

**PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN BERDASARKAN STANDAR  
AKUNTANSI KEUANGAN (SAK) PADA UD BERKAH ROSI JAYA**



**TUGAS AKHIR**

**Oleh :**  
**LAELATUL NISA**  
**NIM 18031076**

**POLITEKNIK HARAPAN BERSAMA**  
**PROGRAM STUDI DIII AKUNTANSI**

**2021**

## **HALAMAN PERSETUJUAN**

Tugas Akhir yang berjudul :

PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN BERDASARKAN STANDAR  
AKUNTANSI KEUANGAN (SAK) PADA UD BERKAH ROSI JAYA

Oleh Mahasiswa :

Nama : Laelatul Nisa  
Nim : 18031076

Telah diperiksa dan dikoreksi dengan baik dan cermat. Karena itu pembimbing  
menyetujui mahasiswa tersebut untuk menempuh ujian tugas akhir.

Tegal, 21 Juni 2021

Pembimbing I,

Pembimbing II,



Ida Farida, SE, M.Si.  
NIPY. 09.011.063

Anita Karunia, SE, M.Si  
NIPY. 09.015.240

## LEMBAR PENGESAHAN

Tugas Akhir yang berjudul :

PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN BERDASARKAN STANDAR  
AKUNTANSI KEUANGAN (SAK) PADA UD BERKAH ROSI JAYA

Oleh :

Nama : Laelatul Nisa

NIM : 18031076

Program Studi : Akuntansi

Jentang : Diploma III

Dinyatakan lulus setelah dipertahankan didepan Tim Penguji Tugas Akhir Program Studi Akuntansi Politeknik Harapan Bersama Tegal.

Tegal, 06 Juli 2021

1. Ida Farida,SE,M.Si.CAAT  
Ketua Penguji



2. Krisdiyawati,SE,M.Ak  
Penguji 1



3. Hikmatul Maulidah,S.Pd, M.Ak,CAAT  
Penguji 2



Mengetahui,  
Ketua Program Studi



Yeni Priatna Sari, SE, MSi, Ak, CA  
NIPY. 03.013.142

## HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN TA

Dengan ini saya menyatakan bahwa karya tulis dalam bentuk Tugas Akhir ini yang berjudul “PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN BERDASARKAN STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN (SAK) PADA UD BERKAH ROSI JAYA”, beserta isinya adalah benar – benar karya saya sendiri.

Dalam penulisan Tugas Akhir ini saya tidak melakukan penjiplakan atau pengutipan dengan cara yang tidak sesuai dengan etika yang berlaku dalam masyarakat keilmuan sebagaimana mestinya.

Demikian pernyataan ini untuk dapat dijadikan pedoman bagi yang berkepentingan, dan saya siap menanggung segala resiko/sanksi yang dijatuhkan kepada saya apabila dikemudian hari ditemukan adanya pelanggaran atas etika keilmuan dalam karya tulis saya ini, atau adanya klaim terhadap keaslian karya tulis saya ini.

Tegal, 30 Juli 2021

Yang membuat pernyataan,



Laelatul Nisa  
NIM 18031076

## **HALAMAN PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA TULIS ILMIAH UNTUK KEPENTINGAN AKADEMIS**

Sebagai Mahasiswa Program Studi D-III Akuntansi Politeknik Harapan Bersama, saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Laelatul Nisa

NIM : 18031076

Dengan pengembangan ilmu pengetahuan, menyetujui untuk memberikan kepada Politeknik Harapan Bersama **Hak Bebas Royalti Noneksekusi** (*Noneexclusive Royalty Free Right*) atas karya ilmiah saya yang berjudul "Penyusunan Laporan Keuangan Berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) pada UD Berkah Rosi Jaya".

Dengan Hak Bebas Royalti/Noneksekusif ini Politeknik Harapan Bersama Tegal berhak menyimpan, mengalih media/formatnya, mengelola dalam bentuk pangkalan data (database), merawat dan mempublikasikan karya ilmiah saya selama tetap mencantumkan nama saya sebagai penulis/pencipta dan pemilik Hak Cipta.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya.

Tegal, 30 Juli 2021  
Yang membuat pernyataan,



Laelatul Nisa  
NIM 18031076

## HALAMAN MOTTO

- Janganlah membanggakan dan menyombongakan diri apa-apa yang kita peroleh, turut dan ikutilah ilmu padi makin berisi makin tunduk dan makin bersyukur kepada yang menciptakan kita Allah SWT.(Hadist)
- Ubah pikiranmu dan kau dapat mengubah duniamu.
- Barang siapa keluar rumah untuk menuntut ilmu, maka is dalam jihad fisabilah hingga ia kembali. (HR. Bukhari)
- Kehidupan ini bukan hanya tentang memiliki, tetapi tentang menghargai dan bersyukur atas yang sudah kita miliki. (Mario Teguh)
- Pendidikan memang tidak menjaminmu untuk sukses. Akan tetapi tanpa pendidikan, kehidupan dan masa depanmu akan lebih sulit. Oleh karena itu tuntutlah ilmu selama masih hidup di dunia ini.
- Pejuang tugas akhir itu bukan siapa yang paling pintar, tapi siapa yang paling berusaha. Sama seperti halnya pejuang akad, bukan siapa yang paling kaya melainkan siapa yang paling siap.

## **HALAMAN PERSEMBAHAN**

Tugas Akhir ini kupersembahkan untuk :

- ♥ Kedua orangtuaku yang senantiasa mendoakan dan mendukung serta memotivasiiku untuk menyelesaikan Tugas Akhir ini. Bapak Suparto dan Ibu Solikha Tercinta.
- ♥ Dosen pembimbingku, Bu Ida dan Bu Anita, terimakasih sudah bersabar dan memberikan arahannya selama mengerjakan Tugas Akhir ini.
- ♥ Untuk adikku zaki dan Untuk Orang yang selalu memberikan semangat & motivasi.
- ♥ Segenap jajaran karyawan UD Berkah Rosi Jaya

## KATA PENGANTAR

Puji syukur senantiasa kita panjatkan kepada Allah SWT. Atas limpahan rahmat,ridho dan karunia-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Tugas Akhir dengan judul “Penyusunan Laporan Keuangan Berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) pada UD Berkah Rosi Jaya” Tugas Akhir ini diajukan dalam rangka memenuhi salah satu syarat guna mencapai gelar Ahli Madya (A.Md) pada Program Studi Akuntansi Politeknik Harapan Bersama.

Kelancaran kegiatan Tugas Akhir ini tidak terlepas dari bantuan berbagai pihak, baik secara langsung maupun tidak. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terima kasih kepada pihak – pihak yang telah membantu:

1. Bapak Nizar Suhendra,SE.,M.PP. Selaku Direktur Politeknik Harapan Bersama.
2. Ibu Yeni Priatna Sari, SE.,M.Si.,Ak,Ca Selaku Ketua program studi DIII-Akutansi Politeknik Harapan Bersama.
3. Ibu Ida Farida,SE,M.Si. selaku dosen pembimbing I yang telah banyak memberikan arahan, bimbingan dan petunjuk hingga terselesaikan penyusunan Tugas Akhir ini.
4. Ibu Anita Karunia,SE,M.Si selaku dosen pembimbing II yang telah memberikan arahan, bimbingan dan petunjuk hingga terselesaikan penyusunan Tugas Akhir ini.
5. Bapak H. Rokhman Anang selaku pemilik usaha dagang yang telah memberikan kesempatan,kepecayaan dan fasilitas kepada kami untuk melaksanakan Penelitian.

Semoga laporan ini dapat memberikan manfaat, baik berupa inspirasi maupun motivasi bagi pembaca. Dalam proses pembuatan laporan tentu masih terdapat banyak kesalahan. Oleh karena itu,kritik dan saran sangat kami harapkan demi perbaikan.

Tegal, 30 Juli 2021



Laelatul Nisa

NIM 18031076

## ABSTRAK

Laelatul Nisa. 2021. *Penyusunan Laporan Keuangan Berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) Pada UD Berkah Rosi Jaya*. Program Studi : Diploma III Akuntansi. Politeknik Harapan Bersama. Pembimbing I : Ida Farida,SE,M.Si.; Pembimbing II : Anita Karunia,SE,M.Si.

Penelitian ini dilakukan di UD Berkah Rosi Jaya yang bergerak dalam bidang jual / beli besi tua. Adapun tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui bagaimana penyusunan laporan keuangan pada UD Berkah Rosi Jaya. Penelitian ini dilakukan pada bagian keuangan dengan menganalisis transaksi penerimaan dan pengeluaran kas. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui penyusunan laporan keuangan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) yang terjadi pada perusahaan tersebut diatas. Metode pengumpulan data yang digunakan adalah observasi, wawancara, dan studi Pustaka. Teknik data analisis menggunakan kuantitatif. Data dianalisis menggunakan deskriptif kuantitatif. Hasil penelitian ini yaitu menyusun dan menyajikan laporan keuangan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) pada UD Berkah Rosi Jaya, dimulai dengan pembuatan kode akun, analisis transaksi, jurnal, posting kedalam buku besar, laporan neraca saldo, laporan laba rugi, laporan perubahan modal, laporan neraca dan laporan arus kas.

**Kata kunci :** laporan keuangan, laporan laba rugi, laporan perubahan modal, neraca, arus kas.

## ABSTRACT

**Nisa, Laelatul.** 2021. *Preparation of Financial Statements based on Financial Accounting Standards (SAK) at UD Berkah Rosi Jaya.* Study Program: Accounting Associate Degree. Politeknik Harapan Bersama. Advisor : Ida Farida, SE, M.Si.; Co-Advisor: Anita Karunia, SE, M.Si.

*This research was conducted at UD Berkah Rosi Jaya, which is engaged in the sale / purchase of scrap metal. The purpose of this study was to determine the preparation of financial statements at UD Berkah Rosi Jaya. This research was conducted in the finance section by analyzing cash receipts and disbursements. This study aims to determine the preparation of financial statements based on Financial Accounting Standards (SAK) that occur in the companies mentioned above. Data collection methods used were observation, interviews, and literature study. Data analysis techniques using quantitative. Data were analyzed quantitatively descriptives. The results of this study are compiling and presenting financial reports in accordance with Financial Accounting Standards (SAK) at UD Berkah Rosi Jaya, starting with creating account codes, transaction analysis, journals, posting to ledgers, trial balance reports, income statements, reports of changes in capital. , balance reports and cash flow statements.*

**Keywords :** financial statements, income statements, changes in capital reports, balance sheets, cash flow.

## **DAFTAR ISI**

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PERSETUJUAN.....	ii
LEMBAR PENGESAHAN .....	iii
HALAMAN PERNYATAAN .....	iv
HALAMAN PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA TULIS ..	v
HALAMAN MOTTO .....	vi
HALAMAN PERSEMBAHAN .....	vii
KATA PENGANTAR .....	viii
ABSTRAK .....	ix
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR LAMPIRAN .....	xiii
DAFTAR GAMBAR .....	xiv
BAB I PENDAHULUAN .....	1
1.1    Latar Belakang .....	1
1.2    Perumusan Masalah.....	3
1.3    Tujuan Penelitian.....	3
1.4    Manfaat Penelitian.....	4
1.5    Batasan Masalah.....	4

1.6	Kerangka Berfikir.....	5
1.7	Sistematika Penulisan.....	7
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....</b>		<b>9</b>
2.1	Pengertian Standar Akuntansi Keuangan ( SAK ) .....	9
2.2	Pengertian Akuntansi .....	18
2.3	Pengertian Laporan Keuangan .....	23
<b>BAB III METODOLOGI PENELITIAN .....</b>		<b>30</b>
3.1	Lokasi Penelitian .....	30
3.2	Waktu Penelitian .....	30
3.3	Metode Pengumpulan Data .....	30
<b>BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN .....</b>		<b>34</b>
4.1	Hasil Analisis Pencatatan Akuntansi.....	34
4.2	Pembahasan Hasil Penelitian.....	50
<b>BAB V KESIMPULAN &amp; SARAN .....</b>		<b>53</b>
5.1	Kesimpulan.....	53
5.2	SARAN .....	54
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>		<b>55</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>		<b>58</b>

## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1 Laporan Jurnal Umum.....	58
Lampiran 2 Buku Besar .....	68
Lampiran 3 Neraca Saldo Sebelum Penyesuaian.....	81
Lampiran 4 Neraca Saldo Setelah Penyesuaian .....	84
Lampiran 5 Buku Bimbingan Tugas Akhir.....	87

## **DAFTAR GAMBAR**

Gambar 4. 1 Bukti Transaksi .....	34
Gambar 4. 2 Nota UD Berkah Rosi Jaya .....	35
Gambar 4. 3 Laporan Pengeluaran & Pemasukan UD Berkah Rosi Jaya.....	36
Gambar 4. 4 Laporan Pengeluaran & Pemasukan UD Berkah Rosi Jaya.....	37
Gambar 4. 5 Laporan Pengeluaran & Pemasukan UD Berkah Rosi Jaya.....	37
Gambar 4. 6 Laporan Pengeluaran & Pemasukan UD Berkah Rosi Jaya.....	38
Gambar 4. 7 Laporan Laba Rugi UD Berkah Rosi Jaya.....	44
Gambar 4. 8 Laporan Perubahan Modal UD Berkah Rosi Jaya .....	46
Gambar 4. 9 Laporan Neraca UD Berkah Rosi Jaya .....	47
Gambar 4. 10 Laporan Arus Kas UD Berkah Rosi Jaya.....	48

## **DAFTAR TABEL**

Tabel 4. 1 Nama Akun .....	39
Tabel 4. 2 Laporan Pengeluaran & Pemasukan UD Berkah Rosi Jaya .....	40
Tabel 4. 3 Laporan Buku Besar UD Berkah Rosi Jaya.....	41
Tabel 4. 4 Laporan Neraca Saldo Sebelum Penyesuaian.....	42
Tabel 4. 5 Laporan Neraca Saldo Setelah Penyesuaian .....	43
Tabel 4. 6 Jurnal Harga Pokok Penjualan UD Berkah Rosi Jaya .....	45
Tabel 4. 7 Jurnal Penutup UD Berkah Rosi Jaya.....	49

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1 Latar Belakang**

Kabupaten Tegal merupakan salah satu kabupaten di provinsi Jawa Tengah yang merupakan pusat berbagai aktivitas ekonomi yang menawarkan banyak peluang baik untuk bisnis, wisata dan pekerja. Perkembangan Dunia usaha di Indonesia yang semakin kompetitif menuntut para usaha dagang/perusahaan untuk dapat mengolah dan melaksanakan manajemen perusahaan menjadi professional. Bertambahnya persaingan setiap saat, baik pesaing yang berorientasi lokal maupun pesaing yang berorientasi internasional, maka setiap perusahaan harus berusaha menampilkan yang terbaik, baik dalam segi kinerja perusahaan maupun strategi yang harus matang dalam segala segi termasuk dalam manajemen keuangan. Dari sisi lain kabupaten tegal juga mempunyai banyak wawasan dalam perkembangan yang profesional biasanya memiliki suatu sistem pemasaran yang jelas.

Laporan keuangan adalah dokumen penting perusahaan yang tidak dapat dilewatkan. Setiap perusahaan menggunakan laporan keuangan untuk melihat bagaimana kondisi perusahaan selama periode tertentu. Laporan keuangan memiliki beberapa data didalamnya seperti faktur, bon, nota kredit, laporan, transaksi, dan lain sebagainya. Sumber data tersebut diolah agar menjadi laporan keuangan yang jelas dan detail. Setiap data transaksi yang tercatat akan menjadi bukti keabsahan transaksi dalam bisnis selama periode tertentu. Ini adalah salah satu alasan pentingnya laporan keuangan dibuat oleh perusahaan. Jadi dapat disimpulkan bahwa laporan keuangan adalah laporan

yang memberikan informasi tentang kondisi keuangan suatu perusahaan dalam periode waktu tertentu.

Pembuatan laporan keuangan perusahaan merupakan hal yang wajib dilakukan oleh mereka yang bergerak dalam dunia usaha. Semua usaha yang ingin dikelola dengan baik, harus memiliki sebuah catatan yang berisi informasi mengenai semua aktivitas keuangan mereka. Bukan hanya perusahaan yang sudah berskala besar yang memiliki kewajiban untuk membuat laporan keuangan perusahaan. Perusahaan kecil sekalipun sebenarnya dianjurkan untuk membuat laporan keuangan perusahaan mereka, karena pada dasarnya laporan keuangan yang dibuat tersebut pada nantinya akan bermanfaat untuk diri mereka sendiri. Semua usaha yang ingin dikelola dengan baik, harus memiliki sebuah catatan yang berisi informasi mengenai aktivitas keuangan mereka.

UD Berkah Rosi Jaya adalah suatu usaha dagang yang berorientasi usaha dibidang penjualan dan pembelian rongsok/besi tua, scrap plongan dll. UD Berkah Rosi Jaya merupakan mitra yang tepat bagi developer maupun personal yang menjual besi tua. Hal inilah yang menjadi latar belakang menjadikan UD Berkah Rosi Jaya sebagai perantara pada pihak yang membutuhkan Besi tua dan bagi mereka yang ingin menjual besi mereka yang ada di sekitar Kabupaten Tegal / Kota Tegal.

Berdasarkan pengamatan awal yang dilakukan penulis, UD Berkah Rosi Jaya sampai saat ini belum memiliki laporan keuangan yang baik. Namun pihak perusahaan hanya melakukan pencatatan yang sederhana.

Perusahaan melakukan pencatatan terkait transaksi yang terjadi dalam aktivitas usahanya sehari-hari. Pada umumnya, ada dua transaksi yang terjadi yaitu transaksi penerimaan kas dan pengeluaran kas. Sehingga perusahaan mengalami kesulitan dalam melakukan pencatatan transaksi akibat minimnya pengetahuan yang dimiliki. Selain itu tidak adanya keteraturan dalam pencatatan transaksi mengakibatkan kesalahan dalam pencatatan dan bukti – bukti transaksi yang tidak disimpan dengan benar oleh perusahaan mengakibatkan pencatatan transaksi menjadi tidak akurat.

Dari uraian latar belakang di atas, maka peneliti tertarik untuk melakukan penelitian dengan judul: **“Penyusunan Laporan Keuangan Berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan ( SAK ) Pada UD Berkah Rosi Jaya “.**

## **1.2 Perumusan Masalah**

Berdasarkan latar belakang yang telah diuraikan diatas, maka peneliti merumuskan masalah dalam penelitian ini adalah bagaimana penyusunan laporan keuangan berdasarkan standar akuntansi keuangan (SAK) pada UD Berkah Rosi Jaya ?.

## **1.3 Tujuan Penelitian**

Berdasarkan perumusan masalah diatas, maka tujuan penelitian yang akan dicapai yaitu untuk mengetahui penyusunan laporan keuangan yang benar berdasarkan standar akuntansi keuangan (SAK) pada UD Berkah Rosi Jaya.

## **1.4 Manfaat Penelitian**

Adapun manfaat dari penelitian yang dilakukan adalah sebagai berikut :

- 1. Bagi penelitian**

Penelitian ini diharapkan dapat memberi wawasan dan ilmu pengetahuan. Serta mengenai konsep dan teori penyusunan laporan keuangan berdasarkan laporan akuntansi keuangan (SAK) yang telah diperoleh dalam proses belajar mengajar.

- 2. Bagi UD Berkah Rosi Jaya**

Penelitian ini diharapkan dapat bermanfaat bagi perusahaan sebagai evaluasi dalam memberikan masukan pada UD Berkah Rosi Jaya mengenai penyusunan laporan keuangan.

- 3. Bagi Politeknik Harapan Bersama Kota Tegal**

Penelitian ini diharapkan dapat memberikan manfaat bagi para pembaca agar dapat digunakan sebagai bahan pertimbangan dan juga sebagai pembanding apabila pembaca ingin melakukan penelitian serupa.

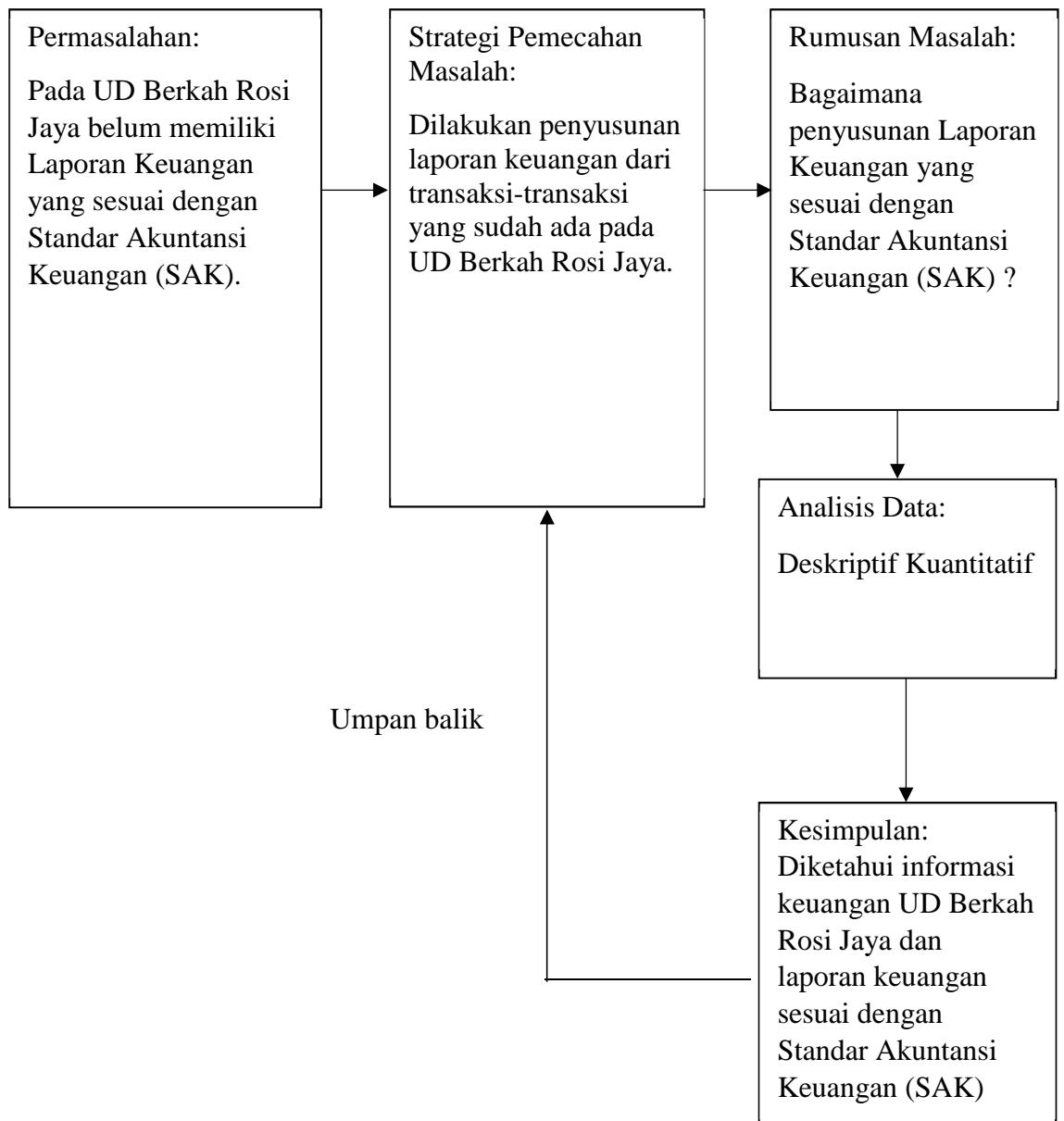
## **1.5 Batasan Masalah**

Agar tidak terlepas dari maksud dan tujuan dalam penyusunan laporan tugas akhir ini, maka peneliti hanya membahas permasalahan tentang penyusunan laporan keuangan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) pada UD Berkah Rosi Jaya.

## **1.6 Kerangka Berfikir**

Setiap perusahaan tentu menjalakna proses akuntansi untuk kelangsungan bisnis. Dalam proses akuntansi tersebut, perusahaan akan melakukan penyusunan laporan keuangan sehingga segala hal mengenai keuangan perusahaan dapat didata dan dicatat dengan baik, dalam pencatatan dana kas masuk dan kas keluar pada UD Berkah Rosi Jaya seringkali terjadi kesalahan dan tidak sesuai dengan laporan keuangan akuntansi. Untuk menghindari hal tersebut maka diperlakukan penyusunan laporan keuangan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan (SAK). Agar hal yang tidak diinginkan tidak terjadi. Dalam melakukan penyusunan Laporan Keuangan pada UD Berkah Rosi Jaya menggunakan data kuantitatif dengan melakukan wawancara, observasi, perusahaan serta studi pustaka. Dari data tersebut diharapkan Penyusunan Laporan Keuangan pada UD Berkah Rosi Jaya berjalan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (SAK).

Berdasarkan penjelasan tersebut di atas, maka dapat dilakukan penyederhanaan menggunakan kerangka berpikir penelitian sebagai berikut:



**Gambar 1.1 Kerangka berpikir**

### **1.7 Sistematika Penulisan**

Dalam penulisan tugas akhir ini, dibuat sistematika penulisan agar mudah untuk dipahami dan memberikan gambaran secara umum kepada pembaca mengenai tugas akhir ini. Sistematika penulisan tugas akhir ini adalah sebagai berikut :

1. Bagian awal berisi halaman judul, halaman persetujuan, halaman pengesahan, halaman pernyataan keaslian Tugas Akhir (TA), halaman pernyataan persetujuan publikasi karya ilmiah untuk kepentingan akademis, halaman persembahan, halaman motto, kata pengantar, intisari/abstrak, daftar isi, daftar tabel, daftar gambar, dan lampiran. Bagian awal ini berguna untuk memberikan kemudahan kepada pembaca dalam mencari bagian-bagian penting secara cepat.
2. Bagian isi terdiri dari lima bab, yaitu :

#### **BAB I PENDAHULUAN**

Pada bab ini berisi latar belakang masalah, perumusan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian, batasan masalah, kerangka berpikir dan sistematika penulisan.

#### **BAB II TINJAUAN PUSTAKA**

Pada bab ini memuat teori-teori tentang pengertian dan fungsi Standar Akuntansi Keuangan (SAK), akuntansi keuangan, pengertian ,fungsi dan tujuan akuntansi, siklus akuntansi, metode pencatatan akuntansi serta saldo normal akun, pengertian, tujuan, dan tahap penyusunan laporan keuangan.

#### **BAB III METODE PENELITIAN**

Pada bab ini berisi tentang lokasi penelitian (tempat dan alamat penelitian), waktu penelitian, metode pengumpulan data, jenis dan sumber data penelitian, dan metode analisis data.

#### **BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN**

Bab ini berisikan laporan hasil penelitian dan pembahasan hasil penelitian.

#### **BAB V KESIMPULAN DAN SARAN**

Kesimpulan berisi tentang garis besar dari inti hasil penelitian, serta saran dari peneliti yang diharapkan dapat berguna bagi instansi atau perusahaan

#### 3. Bagian Akhir

#### **DAFTAR PUSTAKA**

Daftar pustaka berisi tentang daftar buku, *literature* yang berkaitan dengan penelitian. Lampiran berisi data yang mendukung penelitian tugas akhir secara lengkap.

#### **LAMPIRAN**

Lampiran berisi informasi tambahan yang mendukung kelengkapan laporan, antara lain Surat Keterangan Telah Melaksanakan Penelitian dari Tempat Penelitian, Kartu Konsultasi, Spesifikasi teknis serta data-data lain yang diperlukan

## **BAB II**

### **TINJAUAN PUSTAKA**

#### **2.1 Pengertian Standar Akuntansi Keuangan ( SAK )**

##### **2.1.1 Pengertian Standar Akuntansi Keuangan ( SAK )**

Standar Akuntansi Keuangan atau SAK adalah sebuah standar atau landasan baku akan praktik akuntansi yang digunakan di Indonesia. Pembuatan standar baku akuntansi ini disusun dan diterbitkan oleh sebuah dewan standar akuntansi dari Ikatan Akuntan Indonesia. Standar baku ini mengatur proses pembuatan, penyusunan, dan penyajian laporan keuangan di Indonesia.

Standar Akuntansi Keuangan (SAK) merupakan suatu kerangka dalam prosedur pembuatan laporan keuangan agar terjadi keseragaman dalam penyajian laporan keuangan. SAK berawal dari standar akuntansi yang digagas oleh Ikatan Akuntan Indonesia pada tahun 1973. Pada tahun tersebut Ikatan Akuntan Indonesia membuat sebuah prosedur atau standar yang diberi nama Prinsip Akuntansi Indonesia.

Pembuatan Prinsip Akuntansi Indonesia ini digagas setelah melihat perkembangan pasar modal di Indonesia yang mulai tumbuh. Pada praktiknya, Prinsip Akuntansi Indonesia ini terus berkembang mengikuti perkembangan zaman, hingga mengalami beberapa perubahan nama seperti Prinsip Akuntansi Indonesia 1984 hingga akhirnya menjadi bernama Standar Akuntansi Keuangan atau SAK

pada tanggal 1 Oktober 1994. Hingga berlanjut pada tahun 2012, SAK terus mengalami pembaharuan dan penyesuaian.

SAK yang ada di Indonesia disesuaikan dengan mengikuti standar akuntansi internasional yang sudah baku seperti GAAP, IAS, atau FRS. Tujuannya agar seluruh dokumen atau laporan keuangan di Indonesia juga sudah diakui secara internasional. Sehingga akan membantu pelaku usaha dalam mengarungi pasar global internasional. (Ikatan Akuntansi 2012)<sup>[1]</sup>.

### **2.1.2 Fungsi Standar Akuntansi Keuangan ( SAK )**

Fungsi yang pertama dari adanya standar akuntansi adalah untuk penyeragaman laporan keuangan. Fungsi yang kedua untuk memudahkan akuntan dalam menyusun laporan keuangan. Fungsi lain yang tidak kalah penting adalah untuk mempermudah pembaca dan auditor untuk memahami dan membandingkan masing-masing entitas laporan keuangan yang berbeda-beda.

Dengan adanya standar pada akuntansi keuangan, semua laporan keuangan yang ada di seluruh dunia memiliki cara penyusunan yang serupa. Tidak ada akuntan yang membuat laporan keuangan sesuai dengan seleranya masing-masing.

### **2.1.3 Tujuan Akuntansi Keuangan sebagai berikut :**

1. Melaporkan informasi mengenai data keuangan yang bisa digunakan untuk membantu pengguna laporan guna memprediksi potensi perusahaan dalam meraup keuntungan di masa mendatang.

2. Memberikan informasi mengenai kewajiban, modal, serta sumber pendanaan perusahaan yang bisa dipercaya.
3. Memberikan informasi yang terkait dengan perubahan yang terjadi pada sumber pendanaan serta kewajiban perusahaan.
4. Memberikan informasi relevan mengenai laporan keuangan yang bisa digunakan untuk berbagai pihak yang berkepentingan.

#### **2.1.4 Jenis Standar Akuntansi Keuangan yang Berlaku di Indonesia**

Di Indonesia sendiri ada empat jenis SAK yang berlaku. Masing-masing SAK ini digunakan menurut jenis usaha atau organisasinya. Penyusunan dan penerapan jenis-jenis SAK ini sudah disesuaikan dengan perkembangan dunia bisnis di Indonesia. Berikut ini adalah empat jenis SAK yang berlaku di Indonesia. (Priharto,sugi. 2020)<sup>[2]</sup>.

1. PSAK-IFRS (Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan – International Financial Reporting Standards)

PSAK merupakan perubahan nama terbaru dari SAK yang disusun dan diterbitkan oleh DSAK pada tahun 2012. Penyusunan PSAK ini mengikuti standar yang digunakan oleh IFRS atau International Financial Reporting Standards dengan menyesuaikan pada kondisi bisnis di Indonesia. Pembuatan dan penyusunan PSAK ini menjadi standar dalam pencatatan, penyusunan, dan penyajian laporan keuangan. Adanya standar yang sesuai dengan PSAK ini membuat semua informasi keuangan yang ada mudah

dipahami dan relevan bagi semua pengguna laporan keuangan tersebut.

Penyusunan laporan keuangan berdasarkan jenis PSAK ini digunakan oleh perusahaan-perusahaan yang tergolong ke dalam perusahaan publik. Pemilihan IFRS sebagai pedoman bagi PSAK adalah karena adanya penilaian transaksi dan evaluasi pada laporan keuangan.

Adanya penilaian dan evaluasi ini dapat mencerminkan kondisi ekonomi secara nyata. Penerapan IFRS sendiri juga memberikan beberapa manfaat seperti meningkatkan daya banding dari laporan keuangan, memberikan informasi yang berkualitas pada pasar modal, hingga meningkatkan kualitas dari laporan keuangan itu sendiri,

## 2. SAK-ETAP (Standar Akuntansi Keuangan untuk Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik)

Sebaliknya, bila perusahaan tersebut belum atau tanpa akuntabilitas publik, maka proses penyusunan laporan keuangannya menggunakan SAK-ETAP. Sehingga pembuatan laporan keuangan dari perusahaan tersebut harus menggunakan standar khusus, bila ditujukan untuk penggunaan eksternal perusahaan. Karena perusahaan belum memiliki akuntabilitas publik, maka laporan keuangannya juga lebih sederhana.

Laporan keuangan yang sederhana ini disusun dengan menggunakan standar jenis SAK-ETAP. Pada standar jenis ini, tidak ada penilaian pada aset tetap dan aset tak berwujud. Laporan laba/rugi yang dibuat juga laporan yang bersifat komprehensif. SAK-ETAP ini menggunakan standar akuntansi IFRS yang sudah disederhanakan.

Adanya laporan keuangan dengan standar SAK-ETAP ini dapat membantu perusahaan yang berskala kecil dan menengah dalam penyusunan laporan keuangannya. Standar yang digunakan pada SAK-ETAP ini lebih sederhana karena siklus akuntansinya biasanya tidak berubah selama beberapa tahun. Sehingga pengaturannya juga lebih sederhana. Namun, SAK-ETAP tetap membutuhkan professional judgement pada proses auditnya.

### 3. PSAK-Syariah (Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan – Syariah)

Dilihat dari namanya saja sudah sangat mudah dipahami bahwa standar akuntansi keuangan yang satu ini merupakan standar akuntansi yang berbasis syariah. Penyusunan laporan keuangan yang menggunakan standar PSAK-Syariah ini umumnya dilakukan oleh badan usaha yang memiliki konsep syariah dalam penyelenggaraan usahanya. Penyusunan PSAK-Syariah sendiri dilakukan oleh Dewan Akuntansi Keuangan Syariah yang mengacu pada fatwa dari Majelis Ulama Indonesia atau MUI.

Dalam penyusunan PSAK-Syariah sendiri sebetulnya masih menggunakan model SAK yang digunakan secara umum. Namun, terdapat penyesuaian pada beberapa hal yang berkaitan dengan transaksi syariah. Beberapa transaksi syariah seperti Mudharabah, Salam, Istishna, Murabahah, dan Ijarah adalah jenis-jenis transaksi yang dimasukkan dalam PSAK-Syariah. Transaksi ini tidak ada pada transaksi secara umum, sehingga dalam laporannya harus menggunakan standar khusus yang ditetapkan dalam PSAK-Syariah. Cabang PSAK-Syariah tergolong ke dalam jenis SAK yang masih baru dikembangkan seiring berkembangnya badan usaha syariah di Indonesia.

#### 4. Standar Akuntansi Pemerintah ( SAP )

Sesuai dengan namanya juga, SAP ini digunakan oleh instansi-instansi pemerintah dalam menyusun laporan keuangannya. Tidak terkecuali instansi pemerintah pusat maupun daerah, semuanya menggunakan SAP dalam penyusunan laporan keuangannya.

Penerbitan SAP ini sesuai dengan Peraturan Pemerintah dan menjadi jenis SAK terakhir yang berlaku di Indonesia dan regulasinya diatur oleh Komite Standar Akuntansi Pemerintah atau KSAP.

Penyusunan laporan keuangan instansi pemerintah memang harus dibedakan dari jenis laporan keuangan perusahaan

umum. Sifat laporan keuangan instansi pemerintah yang tertutup membuat publikasinya tidak bisa diketahui secara luas. Namun, penyusunan laporan keuangan ini tetap wajib untuk menjamin pengelolaan keuangan negara yang transparan.

Dalam penyusunan laporan keuangan yang menggunakan Standar Akuntansi pemerintah, ada beberapa jenis laporan yang disebut sebagai laporan keuangan pokok. Laporan keuangan pokok yang dimaksud adalah Neraca, Laporan Arus Kas, Laporan Realisasi Anggaran, dan Catatan Atas Laporan Keuangan.

### **2.1.5 Akuntansi Keuangan**

Merupakan salah satu bagian dari akuntansi yang berhubungan dengan penyajian laporan keuangan perusahaan kepada pihak eksternal berupa laporan neraca, rugi laba, Perubahan Modal dan Arus Kas kepada pemegang saham, kreditor atau investor khususnya tentang profitabilitas dan kredibilitas perusahaan, kepada supplier, dan pemerintah.

Akutansi Keuangan yaitu Bagian dari akuntansi yang berkaitan dengan penyiapan laporan keuangan untuk pihak luar, seperti pemegang saham, kreditor, pemasok, serta pemerintah. Prinsip utama yang dipakai dalam akuntansi keuangan adalah persamaan akuntansi (Aset = Liabilitas + Ekuitas). Akuntansi keuangan berhubungan dengan masalah pencatatan transaksi untuk suatu perusahaan atau organisasi dan penyusunan berbagai laporan berkala dari hasil pencatatan tersebut.

Laporan ini yang disusun untuk kepentingan umum dan biasanya digunakan pemilik perusahaan untuk menilai prestasi manajer atau dipakai manajer sebagai pertanggungjawaban keuangan terhadap para pemegang saham. Hal penting dari akuntansi keuangan adalah adanya Standar Akuntansi Keuangan (SAK) yang merupakan aturan-aturan yang harus digunakan di dalam pengukuran dan penyajian laporan keuangan untuk kepentingan eksternal. Dengan demikian, diharapkan pemakai dan penyusun laporan keuangan dapat berkomunikasi melalui laporan keuangan ini, sebab mereka menggunakan acuan yang sama yaitu SAK. SAK ini mulai diterapkan diIndonesia pada 1994, menggantikan Prinsip-prinsip Akuntansi Indonesia tahun 1984. (Priharto,sugi. 2020)<sup>[2]</sup>.

### **2.1.6 Akuntansi Keuangan Menurut Para Ahli**

1. Menurut Kieso & Weygant (*intermediate Accounting*, 2006:6)

Akuntansi Keuangan ialah serangkaian proses yang berujung pada penyusunan laporan keuangan yang berhubungan dengan perusahaan secara keseluruhan untuk dipakai oleh pengguna laporan keuangan baik internal ataupun eksternal perusahaan.

2. Menurut Sugiarto (Pengantar Akuntansi:2002)

Akuntansi Keuangan ialah bidang dalam akuntansi yang berfokus pada penyiapan laporan keuangan pada suatu perusahaan yang dilakukan secara bertahap. Laporan ini sekaligus sebagai

bentuk pertanggungjawaban manajemen kepada pemegang saham atau investor. Persamaan akuntansi yang digunakan ialah Aset sama dengan Ekuitas ditambah Liabilitas yang berpatokan pada Standar Akuntansi Keuangan (SAK).

3. Menurut Warren Reeve Fess (2008:15)

Dalam buku “Pengantar Akuntansi”, *Warren Reeve Feves* menjelaskan:

*“Financial accounting is primarily concerned with the recording and reporting of economic data and activites for a business. Although suchreports provide useful information for managers, they are the primary reports for owners, creditors, governmental agencies, and the public.”*(2008:1)

Maksudnya : Akuntansi keuangan ialah pencatatan dan pelaporan data serta kegiatan ekonomi perusahaan.Walaupun laporan tersebut menghasilkan informasi yang berguna bagi manajer, namun hal itu merupakan laporan utama bagi pemilik(owner), kreditor, lembaga pemerintah dan masyarakat umum.”(2008:15)

4. Menurut Donald E. Kieso, etal (2008:2) Dalam bukunya “Akuntansi Intermediate”

Akuntansi keuangan ialah sebuah proses yang berujung pada pembuatan laporan keuangan berkaitan dengan perusahaan

secara keseluruhan untuk dipakai baik oleh pihak-pihak internal maupun oleh pihak eksternal.” (2008:2)

5. Menurut Martani (2012:8)

Akuntansi keuangan berorientasi pada pelaporan pihak eksternal. Bermacamnya pihak eksternal dengan tujuan mendetail bagi masing-masing pihak membuat pihak pembuat laporan keuangan menggunakan prinsip dan asumsi-asumsi dalam pembuatan laporan keuangan. Untuk itu diperlukan standar akuntansi yang bisa dijadikan acuan baik oleh penyusun maupun oleh penerima laporan keuangan. Laporan yang disajikan dari akuntansi keuangan ialah laporan keuangan untuk keinginan umum dengan bahasa lain *general purpose financial statement*.

6. Menurut Jogianto, (1997:54)

Akuntansi keuangan ialah penyediaan informasi yang relevan berupa laporan-laporan berkala, seperti *income statement*, *balance sheet*, *retained earning*, laporan perubahan modal yang dipakai baik oleh pihak internal ataupun eksternal perusahaan sebagai bahan pertimbangan dalam manajemen mengambil keputusan.

## 2.2 Pengertian Akuntansi

Akuntansi adalah sebuah sistem informasi yang menghasilkan informasi keuangan kepada pihak-pihak yang berkepentingan mengenai aktivitas ekonomi dan kondisi suatu perusahaan (Rudianto, 2009: 4)<sup>[3]</sup>.

Menurut *American Accounting Association (AAA)*, Akuntansi adalah proses mengidentifikasi, mengukur, dan melaporkan informasi ekonomi untuk memungkinkan dilakukan penilaian serta pengambilan keputusan secara jelas dan tegas bagi pihak-pihak yang menggunakan informasi tersebut. Akuntansi berasal dari kata asing accounting yang artinya bila diterjemahkan ke dalam bahasa Indonesia adalah menghitung atau mempertanggungjawabkan. Akuntansi digunakan hampir seluruh kegiatan bisnis diseluruh dunia untuk mengambil keputusan sehingga disebut sebagai bahasa bisnis (Susilowati, 2016:1)<sup>[4]</sup>.

## 1. Tujuan Akuntansi Secara Umum

Akuntansi bertujuan untuk menyiapkan suatu laporan keuangan yang akurat agar dapat dimanfaatkan oleh para manajer, pengambil kebijakan, dan pihak yang berkepentingan lainnya, seperti pemegang saham, kreditur, atau pemilik. (Susilowati, 2016: 2)<sup>[4]</sup>.

## 2. Fungsi Akuntansi

### a) *Recording Report*

*Recording report* atau merekam catatan transaksi secara sistematis dan kronologis adalah fungsi utama dari suatu akuntansi. Rekam catatan transaksi ini lalu dikirimkan ke *Account Ledger* sampai pada akhirnya menyiapkan akun akhir untuk mengetahui profit dan loss dari bisnis pada akhir periode suatu akuntansi.

### b) Melindungi Properti dan Aset

Fungsi akuntansi berikutnya ialah untuk menghitung sejumlah Penyusutan Aset yang sebenarnya dengan memanfaatkan metode yang tepat dan berlaku untuk aset tertentu saja.

Semua catatan tidak sah dari aset yang akan melibatkan suatu bisnis mengalami kebangkrutan. Inilah sebabnya sistem akuntansi disiapkan untuk melindungi properti dan aset bisnis dari pemakaian yang tak sah.

c) *Mengkomunikasikan Hasil*

Fungsi akuntansi selanjutnya ialah untuk mengkomunikasikan satu hasil dan transaksi yang dicatat ke semua pihak yang tertarik pada bisnis tertentu. contohnya investor, kreditor, karyawan, kantor pemerintahan, peneliti, dan instansi lainnya.

d) *Meeting Legal*

Fungsi akuntansi ini juga berhubungan dengan perancangan dan pengembangan sistem. Contohnya suatu sistem untuk memastikan suatu catatan dan suatu pelaporan hasil selalu memenuhi persyaratan hukum. Sistem ini nantinya dapat diperlukan untuk mengaktifkan kepemilikan atau wewenang untuk mengajukan pelbagai pernyataan, seperti Pengembalian Penjualan-Pajak, Pengembalian Pendapatan Pajak, dan lain-lain.

e) *Mengklasifikasikan*

Selanjutnya fungsi akuntansi yang tak kalah pentingnya ialah sebagai klasifikasi terkait dengan analisis sistematis dari semua data yang tercatat. Dengan adanya klasifikasi ini akan dapat memudahkan dalam pengelompokan jenis transaksi atau entri.

f) Membuat Ringkasan

Kegiatan meringkas ini melibatkan suatu penyajian data rahasia dengan penyampaian yang dapat dimengerti dan bermanfaat untuk internal ataupun eksternal pengguna akhir dari suatu laporan akuntansi tersebut.

Kegiatan ini mengarah pada penyusunan laporan sebagai berikut :

- a) Neraca Saldo
- b) Laporan laba rugi
- c) Neraca

### **2.2.1 Metode Pencatatan Akuntansi**

Ada dua metode untuk pencatatan transaksi dalam akuntansi menurut Hery (2016: 36)<sup>[5]</sup> yaitu :

1. Basis Kas atau *Cash Basis* Metode basis kas adalah metode pencatatan yang melibatkan transaksi pendapatan atau beban yang akan dilaporkan dalam Laporan Laba Rugi.
2. Basis Akrual atau *Accrual Basis* Metode basis akrual adalah metode pencatatan yang tidak melibatkan transaksi pendapatan ataupun beban yang dilaporkan ke dalam Laporan Laba Rugi.

### 2.2.2 Saldo Normal Akun

“Dalam akuntansi, pencatatan transaksi ke dalam jurnal dilakukan atas dasar *double-entry system* di mana salah satu dari dua akun tersebut akan dicatat di sebelah debet dan akun satunya lagi dicatat di sebelah kredit” (Hery, 2014: 18)<sup>[6]</sup>. Saldo normal akun dapat dilihat pada Tabel 2.1.

Tabel 2.1. Aturan Debet, Kredit dan Saldo Normal

Kategori Akun	Debet	Kredit	Saldo Normal
Aset	Bertambah	Berkurang	Debet
Liabilitas	Berkurang	Bertambah	Kredit
Ekuitas	Berkurang	Bertambah	Kredit
Pendapatan	Berkurang	Bertambah	Kredit
Beban	Bertambah	Berkurang	Debet
Prive	Bertambah	Berkurang	Debet

Sumber : Sumber : Sirait (2014: 43)

### 2.2.3 Siklus Akuntansi

Menurut Kieso, et. al. (2011)<sup>[7]</sup>, Akuntansi keuangan bersandar pada serangkaian konsep untuk mengidentifikasi, mencatat, mengklasifikasi, dan menafsirkan transaksi serta peristiwa lain yang berkaitan dengan perusahaan. Perusahaan biasanya menggunakan prosedur akuntansi untuk mencatat transaksi dan menyusun laporan keuangan. Beberapa langkah dasar yang diperlukan dalam siklus

akuntansi, yakni: Siklus akuntansi ialah suatu proses dalam membentuk sebuah *laporan financial* (keuangan) perusahaan yang bisa diterima dan dipertanggung jawabkan.

Tahapan-tahapan Siklus Akuntansi :

1. Identifikasi Transaksi
2. Analisis Transaksi
3. Pencatatan Transaksi kedalam Jurnal
4. Posting Buku besar
5. Penyusunan Neraca Saldo
6. Penyusunan Jurnal Penyesuaian
7. Penyusunan Neraca Saldo
8. Penyusunan Laporan Keuangan
9. Penyusunan Jurnal Penutup
10. Penyusunan Neraca Saldo Setelah Penutupan (*opsional*)
11. Penyusunan Jurnal Pembalik

## 2.3 Pengertian Laporan Keuangan

Laporan keuangan adalah laporan yang menunjukkan kondisi keuangan perusahaan pada saat ini atau dalam suatu periode tertentu. (Kasmir, 2013: 7)<sup>[8]</sup>.

### 2.3.1 Tujuan Laporan Keuangan

Disusun memiliki tujuan untuk menyediakan informasi keuangan mengenai suatu perusahaan kepada pihak-pihak yang berkepentingan sebagai pertimbangan dalam pembuatan keputusan-keputusan ekonomi. Tujuan keseluruhan dari laporan keuangan

adalah untuk memberikan informasi yang berguna bagi investor dan kreditur dalam pengambilan keputusan investasi dan kredit (Hery, 2014)<sup>[6]</sup>. Standar Akuntansi Keuangan menjelaskan bahwa tujuan laporan keuangan antara lain:

1. Menyediakan informasi yang menyangkut posisi keuangan, kinerja serta perubahan posisi keuangan suatu perusahaan yang bermanfaat bagi sejumlah besar pemakai dalam pengambilan keputusan ekonomi.
2. Laporan keuangan disusun memenuhi kebutuhan bersama oleh sebagian besar pemakainya yang secara umum menggambarkan pengaruh keuangan dari kejadian masa lalu.
3. Laporan keuangan yang menunjukkan apa yang dilakukan manajemen atau pertanggung jawaban manajemen atas sumber daya yang di percayakan kepadanya. Menurut (IAI, 2009)<sup>[9]</sup> laporan keuangan yang lengkap terdiri atas komponenkomponen aset, kewajiban, ekuitas, pendapatan dan beban termasuk keuntungan dan kerugian, dan arus kas.

### **2.3.2 Tahapan Penyusunan Laporan Keuangan**

#### **A. Tahapan pencatatan dan pengolongan**

Menurut Slamet dan Bogat (2015)<sup>[10]</sup>, akuntansi menyediakan informasi keuangan yang berguna untuk pengambilan keputusan ekonomik dan bisnis. Untuk itu dalam

menyediakan informasi tersebut dibutuhkan adanya keuangan yang diproses dengan cara tertentu.

Tahap pertama catat berdasarkan bukti transaksi berupa nota/kwitansi atau tanda transaksi lain maka step selanjutnya kita menggolongkan pengeluaran tersebut. Tujuan penggolongan tersebut untuk memudahkan kita dalam menganalisis data keuangan tersebut. Step-step pencatatan serta penggolongan transaksi keuangan tersebut antara lain:

1. Pembuatan/penyusunan bukti-bukti transaksi, baik transaksi internal ataupun eksternal perusahaan.
2. Pencatatan setiap transaksi pada jurnal tertentu (jurnal umum atau khusus).
3. Catat hasil pencatatan di jurnal tersebut ke laporan buku besar.

## **B. Tahap Peringkasan Laporan Keuangan**

Tahap kedua adalah meringkas laporan yang telah kita buat. Tujuan peringkasan laporan keuangan agar memudahkan kita dalam menganalisis data. Semakin ringkas dan jelas maka semakin bagus. Pada tahap peringkasan ini kita harus melalui dalam beberapa step seperti berikut ini:

1. Merancang neraca saldo, datanya berasal dari saldo-saldo di buku besar.

2. Menyusun jurnal penyesuaian, tahap ini bertujuan untuk menyesuaikan/menyelaraskan fakta/keadaan yang sesungguhnya diakhir periode, serta menyusun neraca lajur yang digunakan untuk mempermudah dalam proses penyusunan laporan keuangan.
3. Pembuatan jurnal penutup, pembuatan ini bertujuan untuk mengetahui tingkat laba dan rugi perusahaan (neraca keseimbangan) serta untuk menutup perkiraan/temporary account.
4. Membuat neraca saldo setelah penutupan, diperlukan untuk mengecek pencatatan kembali pada periode selanjutnya.
5. Menggunakan informasi dari data tersebut untuk pengambilan keputusan/kebijakan. Misalnya untuk perluasan usaha, investasi, dll.
6. Menyusun jurnal pembalik, berfungsi untuk mengantisipasi kesalahan pencatatan pada periode selanjutnya

### **C. Tahap Laporan Keuangan atau *Financial Statements***

#### **1. Laporan Laba Rugi (*Income Statement*)**

Laporan Laba Rugi adalah bagian dari laporan keuangan suatu perusahaan yang dihasilkan pada suatu periode akuntansi yang menjabarkan unsur-unsur

pendapatan dan beban perusahaan sehingga menghasilkan suatu laba (atau rugi) bersih. Pendapatan adalah arus masuk atau peningkatan lainnya atas aset atau penyelesain kewajiban entitas (atau kombinasi keduanya) dari pengiriman barang, pemberian jasa, atau aktivitas lainnya yang merupakan operasi utama atau operasi sentral perusahaan (Hery, 2014)<sup>[5]</sup>. Biaya merupakan kas atau nilai ekivalen kas yang dikeluarkan oleh perusahaan untuk mendapatkan barang atau jasa yang diharapkan guna memberikan suatu manfaat yaitu peningkatan laba.

## 2. Laporan Perubahan Modal (*Equity Statement*)

Laporan perubahan modal (ekuitas) adalah merupakan salah satu dari laporan keuangan yang harus dibuat oleh perusahaan yang menggambarkan peningkatan atau penurunan aktiva bersih atau kekayaan selama periode yang bersangkutan berdasarkan prinsip pengukuran tertentu yang dianut. Inti dari laporan keuangan yang berisi informasi tentang perubahan modal perusahaan, misal jumlah modal yang disetor di awal (*capital stock*), saldo laba periode berjalan (*current earning*), tambahan modal disetor (*paid-in*

*capital), serta saldo laba ditahan (reatained earning).*  
(Hery, 2014)<sup>[5]</sup>.

### 3. Laporan Neraca (*Balance Sheets*)

Laporan Neraca (*Balance Sheets*) adalah laporan keuangan untuk menunjukkan posisi assets atau aktiva, liabilities atau hutang, serta *equity* atau modal. Menurut (Jusup,2011)<sup>[11]</sup>. Neraca adalah suatu daftar yang menggambarkan asset (harta kekayaan), kewajiban, dan modal (ekuitas) yang dimiliki oleh suatu entitas (perusahaan) pada suatu saat tertentu.

### 4. Laporan Arus Kas (*Cash Flow Statements*)

Laporan arus kas digunakan sebagai bahan evaluasi yang penting. Karena ini menjadi penentu sistem perputaran uang di periode selanjutnya yang akan dilakukan. Bisa jadi jika di periode pertama banyak kerugian, akan terjadi perubahan sistem arus kas di periode terbaru. (Hery, 2014)<sup>[5]</sup>.

### 5. Catatan atas Laporan Keuangan

Catatan atas laporan keuangan mengacu pada informasi tambahan yang membantu menjelaskan bagaimana perusahaan sampai pada angka laporan keuangannya.Catatan ini juga membantu menjelaskan

penyimpangan atau anggapan inkonsistensi dalam metodologi akun tahun ke tahun.

Catatan catatan laporan keuangan bukanlah hal yang wajib , hanya untuk memberikan kejelasan kepada mereka yang membutuhkannya tanpa memiliki informasi yang ditempatkan di kolom pernyataan. Namun demikian, informasi yang termasuk dalam catatan atas laporan keuangan seringkali penting karena dapat mengungkapkan masalah mendasar terhadap kesehatan keuangan perusahaan.

## **BAB III**

### **METODOLOGI PENELITIAN**

#### **3.1 Lokasi Penelitian**

Lokasi penelitian ini bertempatan pada UD Berkah Rosi Jaya Jln.Projosumarto II Ekoproyo (Depan SMP Talang) Kecamatan Talang, Kabupaten Tegal.

#### **3.2 Waktu Penelitian**

Penelitian dilaksanakan selama bulan Januari sampai dengan bulan Mei 2021.

#### **3.3 Jenis Data**

Jenis data yang digunakan dalam penelitian adalah sebagai berikut :

##### **1) Data Kualitatif**

Data Kualitatif menurut Sulyianto (2005:134)<sup>[12]</sup> yaitu data yang dalam bentuk kata-kata atau bukan bentuk angka. Data ini biasanya menjelaskan karakteristik atau sifat.

##### **2) Data Kuantitatif**

Data Kuantitatif menurut Sulyianto (2005:135)<sup>[12]</sup> yaitu data yang dinyatakan dalam bentuk angka dan merupakan hasil dari perhitungan dan pengukuran. Data kuantitatif dalam penelitian ini adalah data yang menyangkut catatan transaksi-transaksi harian beserta bukti yang dimiliki UD Berkah Rosi Jay

### 3.4 Sumber Data

Sumber data dibagi menjadi 2 macam, yaitu :

#### 1. Data Primer

Data Primer menurut Suliyanto (2005:131)<sup>[12]</sup> adalah data yang dikumpulkan sendiri oleh peneliti langsung dari sumber pertama. Data primer dalam penelitian ini yaitu data yang diperoleh langsung dari pihak Toko Fauzan. Data tersebut dikumpulkan melalui observasi dan wawancara. Data-data yang diberikan UD Berkah Rosi Jaya berupa data mengenai transaksi-transaksi harian yang terjadi sebagai dasar penyusunan laporan keuangan yang dilakukan penulis.

#### 2. Data Sekunder

Data sekunder menurut Suliyanto (2005:132)<sup>[12]</sup> adalah data yang diterbitkan atau digunakan oleh organisasi yang bukan pengolahnya. Data yang digunakan dalam penelitian ini berupa bukti, catatan atau laporan historis yang telah tersusun dalam arsip (data documenter) yang tidak di publikasikan.

### 3.5 Metode Pengumpulan Data

Metode Pengumpulan data dalam peneliti ini dimaksudkan untuk memperoleh data yang relevan dan akurat, antara lain :

#### 1. Observasi

Observasi menurut Sugiyono (2014: 145)<sup>[13]</sup> yaitu teknik pengumpulan data yang berkaitan dengan perilaku manusia, proses kerja, gejala-gejala alam dan bila responden yang diamati tidak terlalu besar. Observasi dalam penelitian ini dilakukan secara langsung pada instansi dengan mengumpulkan data yang berkaitan dengan penyusunan tugas akhir ini.

## 2. Wawancara

Wawancara menurut Suliyanto (2004:137)<sup>[12]</sup> yaitu teknik pengambilan data dimana peneliti langsung berdialog dengan responden untuk menggali informasi dari responden. Dalam penelitian ini peneliti melakukan tanya jawab secara langsung dengan pihak yang terkait dalam penyusunan penelitian tugas akhir ini.

## 3. Studi Pustaka

Studi Pustaka menurut Sugiyono (2012:291)<sup>[13]</sup> merupakan kajian teoritis dan referensi lain yang berkaitan dengan nilai, budaya dan norma yang berkembang pada situasi sosial yang diteliti. Studi kepustakaan sangat penting dalam melakukan penelitian, hal ini dikarenakan penelitian tidak akan lepas dari literature-literatur ilmiah.

### **3.6 Metode Analisis Data**

Dalam penelitian ini teknik analisis yang dilakukan dalam menganalisis adalah Deskriptif Kuantitatif. Menurut Sugiyono (2004)<sup>[14]</sup>, metode analisis data adalah statistik yang digunakan untuk menganalisis data dengan cara

mendeskripsikan atau menggambarkan data yang telah terkumpul sebagaimana adanya tanpa bermaksud membuat simpulan yang berlaku untuk umum atau generalisasi.

Setelah semua data yang diperlukan telah terkumpul, maka data tersebut dianalisa dengan menerapkan akuntansi pokok dalam penyusunan laporan keuangan pada UD Berkah Rosi Jaya berdasarkan literatur yang sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (SAK), yang dimulai dari :

1. Mengumpulkan data transaksi yang terjadi di UD Berkah Rosi Jaya untuk bulan April 2021.
2. Merancang kode dan nama akun sesuai kebutuhan UD Berkah Rosi Jaya
3. Mencatat transaksi keuangan UD Berkah Rosi Jaya ke dalam jurnal umum.
4. Memposting jurnal-jurnal ke buku besar UD Berkah Rosi Jaya bulan April 2021.
5. Membuat neraca saldo sebelum dan sesudah penyesuaian atau neraca saldo UD Berkah Rosi Jaya bulan April 2021.
6. Menyusun laporan keuangan :
  - a) Laporan laba rugi UD Berkah Rosi Jaya
  - b) Laporan perubahan modal UD Berkah Rosi Jaya
  - c) Neraca Saldo UD Berkah Rosi Jaya
  - d) Laporan arus kas UD Berkah Rosi Jaya
  - e) Membuat jurnal penutup UD Berkah Rosi Jaya

## **BAB IV**

### **HASIL DAN PEMBAHASAN**

#### **4.1 Hasil Analisis**

##### **4.1.1 Pencatatan Akuntansi UD Berkah Rosi Jaya**

###### **1. Bukti Transaksi**

Bukti transaksi adalah bukti fisik adanya transaksi yang terjadi pada perusahaan. Adapun bukti transaksi yang dimiliki perusahaan yaitu bukti penerimaan dan bukti pengeluaran kas. Adapun bukti penerimaan dan pengeluaran dapat dilihat dibawah ini:

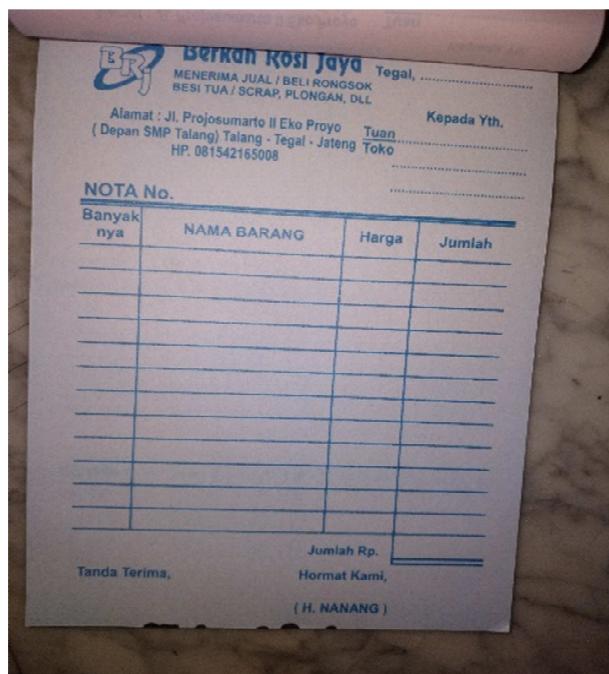
Bukti penerimaan adalah bukti transaksi bahwa perusahaan telah menerima uang secara transfer atas pelunasan pembayaran penjualan barang. Bukti penerimaan perusahaan berupa formulir fee/komisi developer.



**Gambar 4. 1 Bukti Transaksi**

## 2. Bukti pengeluaran kas

Bukti pengeluaran kas adalah bukti transaksi yang dikeluarkan oleh perusahaan atas pembelian / penjualan barang, pembayaran gaji ataupun utang serta lainnya. Adapun bukti pengeluaran kas perusahaan dapat dilihat pada gambar 4.2 berikut:



Gambar 4. 2 Nota UD Berkah Rosi Jaya

### 4.1.2 Transaksi pada UD Berkah Rosi Jaya

Berikut ini merupakan uraian transaksi UD Berkah Rosi Jaya yang terjadi selama bulan April 2021. Penulis mengambil data dari

transaksi selama bulan April 2021 dari bukti-bukti transaksi pengeluaran dan penerimaan yang ada. Transaksi pengeluaran berasal dari bukti pengeluaran pembayaran/bukti kas keluar perusahaan untuk membiayai aktivitas pengeluaran yang terjadi, sementara untuk transaksi penerimaan berasal dari kwitansi, cek, maupun pendapatan perusahaan. Adapun uraian transaksi pada perusahaan dapat dilihat gambar dibawah ini:

DATA TRANSAKSI PEMASUKAN DANA DAN PENGELOUARAN DANA BUKTI KAS MASUK DAN BUKTI KAS KELUAR UD BERKAH ROSI JAYA				
Transaksi : Bulan April 2021				
DANA PEMASUKAN (Saldo)		DANA PENGELOUARAN (1)		DANA PENGELOUARAN
Rp	1.185.000	Keterangan (per kg)	Jumlah Uang	Keterangan (per kg)
Rp	4.200.000	31 kg	Rp 158.000	Pekalogan Rp
Rp	6.400.000	4,2 Kg	Rp 30.000	452kg Rp
Rp	50.000.000	bensin mobil	Rp 200.000	38,507kg Rp
Rp	5.500.000	16 kg	Rp 81.000	18kg Rp
Rp	17.000.000	43,108,12 kg	Rp 1.267.000	solar Rp
Rp	5.000.000	27 kg	Rp 138.000	timbangan Rp
Rp	10.000.000	110,23 kg	Rp 702.000	11kg Rp
Rp	5.000.000	12 kg	Rp 48.000	583kg Rp
TOTAL		24,4 kg	Rp 128.000	48kg Rp
Rp	104.285.000	27,20 kg	Rp 226.000	158kg Rp
		5kg	Rp 7.000	46kg Rp
		16,50 kg	Rp 391.000	26kg Rp
		59,25kg	Rp 464.000	bensin Rp

Gambar 4. 3 Laporan Pengeluaran & Pemasukan UD Berkah Rosi Jaya

DANA PEMASUKAN (Saldo)		DANA PENGELOUARAN (1)		DANA PENGELOUARAN (2)	
		Keterangan (per kg)	Jumlah Uang	Keterangan (per kg)	Jumlah Uang
Rp	1.185.000	31 kg	Rp 158.000	Pekalogan	Rp 1.380.00
Rp	4.200.000	4,2 Kg	Rp 30.000	452kg	Rp 2.893.00
Rp	6.400.000	bensin mobil	Rp 200.000	38,507kg	Rp 3.035.00
Rp	50.000.000	16 kg	Rp 81.000	18kg	Rp 65.00
Rp	5.500.000	43,108,12 kg	Rp 1.267.000	solar	Rp 100.00
Rp	17.000.000	27 kg	Rp 138.000	timbangan	Rp 50.00
Rp	5.000.000	110,23 kg	Rp 702.000	11kg	Rp 44.00
Rp	10.000.000	12 kg	Rp 48.000	583kg	Rp 3.032.00
Rp	5.000.000	24,4 kg	Rp 128.000	48kg	Rp 124.00
<b>TOTAL</b>	<b>Rp 104.285.000</b>	27,20 kg	Rp 226.000	158kg	Rp 1.011.00
		5kg	Rp 7.000	46kg	Rp 271.00
		16,50 kg	Rp 391.000	26kg	Rp 132.00
		59,25kg	Rp 464.000	bensin	Rp 100.00
		9kg	Rp 46.000	421kg	Rp 2.189.00
		dapur	Rp 96.000	14kg	Rp 34.00
		hj. Fatikha	Rp 2.500.000	180,257kg	Rp 2.486.00
JUMLAH DANA PEMASUKAN	Rp 104.285.000	32kg	Rp 163.000	321kg	Rp 2.933.00
JUMLAH DANA PENJUALAN ASKIP	Rp 201.000	257 kg	Rp 1.431.000	42kg	Rp 218.00
<b>TOTAL</b>	<b>Rp 104.486.000</b>	um+bongkar+tol	Rp 380.000	24kg	Rp 96.00
JUMLAH DANA PENGELOUARAN (1)	Rp 45.321.000	106 kg	Rp 551.000	42kg	Rp 214.00
JUMLAH DANA PENGELOUARAN (2)	Rp 53.309.000	pasar	Rp 88.000	angin (4)	Rp 180.00
<b>TOTAL PENGELOUARAN (1) + (2)</b>	<b>Rp 98.630.000</b>	18,21kg	Rp 209.000	23,5kg	Rp 142.00
<b>SISA DANA</b>	<b>Rp 5.856.000</b>	12kg	Rp 48.000	221kg	Rp 1.028.00

Gambar 4. 4 Laporan Pengeluaran &amp; Pemasukan UD Berkah Rosi Jaya

DANA PENGELOUARAN (1)		DANA PENGELOUARAN (2)		PENJUALAN ASKIP	
Keterangan (per kg)	Jumlah Uang	Keterangan (per kg)	Jumlah Uang	Per kilo (kg)	Harga
31 kg	Rp 158.000	Pekalogan	Rp 1.380.000	12kg	Rp 7.000
4,2 Kg	Rp 30.000	452kg	Rp 2.893.000	12kg	Rp 7.000
bensin mobil	Rp 200.000	38,507kg	Rp 3.035.000	9kg	Rp 7.000
16 kg	Rp 81.000	18kg	Rp 65.000		
43,108,12 kg	Rp 1.267.000	solar	Rp 100.000		
27 kg	Rp 138.000	timbangan	Rp 50.000		
110,23 kg	Rp 702.000	11kg	Rp 44.000		
12 kg	Rp 48.000	583kg	Rp 3.032.000		
24,4 kg	Rp 128.000	48kg	Rp 124.000		
27,20 kg	Rp 226.000	158kg	Rp 1.011.000		
5kg	Rp 7.000	46kg	Rp 271.000		
16,50 kg	Rp 391.000	26kg	Rp 132.000		
59,25kg	Rp 464.000	bensin	Rp 100.000		
9kg	Rp 46.000	421kg	Rp 2.189.000		
dapur	Rp 96.000	14kg	Rp 34.000		
hj. Fatikha	Rp 2.500.000	180,257kg	Rp 2.486.000		
32kg	Rp 163.000	321kg	Rp 2.933.000		
257 kg	Rp 1.431.000	42kg	Rp 218.000		
um+bongkar+tol	Rp 380.000	24kg	Rp 96.000		
106 kg	Rp 551.000	42kg	Rp 214.000		
pasar	Rp 88.000	angin (4)	Rp 180.000		
18,21kg	Rp 209.000	23,5kg	Rp 142.000		

Gambar 4. 5 Laporan Pengeluaran &amp; Pemasukan UD Berkah Rosi Jaya

9kg	Rp	36.000	43,3,21kg	Rp	158.000
10kg	Rp	60.000	121,35kg	Rp	834.000
36kg	Rp	184.000	22,5kg	Rp	138.000
74kg	Rp	340.000	9kg	Rp	36.000
harjo (1.675kg)	Rp	3.308.000	35kg	Rp	100.000
yakult	Rp	42.000	14kg	Rp	71.000
15kg	Rp	76.000	10kg	Rp	57.000
18kg	Rp	54.000	17kg	Rp	82.000
8kg	Rp	40.000	10kg	Rp	51.000
5kg	Rp	25.000	6kg	Rp	30.000
36kg	Rp	183.000	403kg	Rp	2.579.000
93,83kg	Rp	1.006.000	414,39kg	Rp	2.609.000
82kg	Rp	418.000	233,286kg	Rp	2.609.000
44kg	Rp	277.000	42kg	Rp	214.000
es batu	Rp	20.000	73kg	Rp	505.000
406kg	Rp	2.557.000	74,57kg	Rp	652.000
pt kpy	Rp	12.977.000	32kg	Rp	201.000
40kg	Rp	208.000	27,13kg	Rp	204.000
37kg	Rp	222.000	64,57,128kg	Rp	1.477.000
38,24kg	Rp	328.000	90kg	Rp	468.000
76kg	Rp	357.000	10kg	Rp	59.000
47kg	Rp	277.000	8,4kg	Rp	42.000
wari	Rp	7.280.000			
<b>TOTAL</b>	<b>Rp</b>	<b>45.321.000</b>	<b>TOTAL</b>	<b>Rp</b>	<b>53.309.000</b>

Gambar 4. 6 Laporan Pengeluaran & Pemasukan UD Berkah Rosi Jaya

#### 4.1.3 Pencatatan ke dalam Jurnal UD Berkah Rosi Jaya

Berdasarkan hasil penelitian yang telah dilakukan penulis pada UD Berkah Rosi Jaya bahwa selama ini pihak perusahaan belum memiliki laporan keuangan. Perusahaan hanya mencatat penerimaan dan pengeluaran kas saja. Terkait hal tersebut penulis akan memaparkan tentang penyusunan laporan akuntansi berdasarkan standar akuntansi keuangan (SAK) pada UD Berkah Rosi Jaya sebagai berikut :

##### 1. Perkiraan Nama Akun dan Kode Akun

Kode akun adalah kode atau simbol dari setiap rekening transaksi perusahaan yang berfungsi mempermudah pencatatan data yang akan menjadi dasar penyusunan laporan keuangan. Pada

pembahasan ini penulis merancang kode dan nama akun sesuai dengan kebutuhan perusahaan. Berikut adalah perancangan kode dan nama akun yang dapat dipakai. Dapat dilihat dari tabel 4.1

Tabel 4. 1 Nama Akun

<b>UD BERKAH ROSI JAYA</b>	
<b>NAMA AKUN</b>	
<b>No Akun</b>	<b>Nama Akun</b>
1-10001	Kas
5-50000	Harga Pokok Penjualan
6-60100	Biaya Umum & Administratif
6-60101	Gaji
6-60104	Lembur
6-60202	Bensin-Tol-dan Parkir-umum
6-60205	Konsumsi
6-60211	Sarana Kantor
6-60214	Pajak & Lisensi
6-60301	ATK dan Print

## 2. Jurnal Umum

Berdasarkan transaksi-transaksi UD Berkah Rosi Jaya, maka selanjutnya transaksi tersebut dicatat ke dalam Jurnal. Pada penyusunan laporan keuangan ini penulis menggunakan 1 (satu) Jurnal, yaitu Jurnal Umum. Dapat dilihat dari tabel 4.2

Tabel 4. 2 Laporan Pengeluaran &amp; Pemasukan UD Berkah Rosi Jaya

UD BERKAH ROSI JAYA				
JURNAL UMUM				
Per April 2021				
Tanggal	Keterangan	ref	Debet	Kredit
01-Apr-21	Kas	1-10001	Rp 143.688.000	
	Pendapatan	4-40000		Rp 143.688.000
	Biaya umum	6-60100	Rp 143.330.000	
	Kas	1-10001		Rp 143.330.000
	Lembur	6-60104	Rp 300.000	
	Kas	1-10001		Rp 300.000
02-Apr-21	Kas	1-10001	Rp 96.488.000	
	Pendapatan	4-40000		Rp 96.488.000
	Biaya umum	6-60100	Rp 95.824.000	
	Kas	1-10001		Rp 95.824.000
03-Apr-21	Kas	1-10001	Rp 86.043.000	
	Pendapatan	4-40000		Rp 86.043.000
	Gaji	6-60101	Rp 6.720.000	
	Kas	1-10001		Rp 6.720.000
	Biaya umum	6-60100	Rp 77.008.000	
	Kas	1-10001		Rp 77.008.000
	TOTAL		Rp 649.401.000	Rp 649.401.000

### 3. Posting Buku Besar

Langkah selanjutnya adalah transaksi-transaksi yang sudah dicatat dan digolongkan dalam buku jurnal UD Berkah Rosi Jaya, setiap bulan atau periode yang lain di-posting dalam buku besar pada akun masing-masing. Dapat dilihat pada tabel 4.3

Tabel 4. 3 Laporan Buku Besar UD Berkah Rosi Jaya

UD BERKAH ROSI JAYA						
BUKU BESAR						
Kas						
Tanggal	Keterangan	ref	Debet	Kredit	saldo	
						Debet
						Kredit
01-Apr-21	pemasukan saldo		Rp 143.688.000		Rp 143.688.000	
02-Apr-21	pemasukan saldo		Rp 96.488.000		Rp 96.488.000	
03-Apr-21	pemasukan saldo		Rp 86.043.000		Rp 86.043.000	
Lembur						
Tanggal	Keterangan	ref	Debet	Kredit	saldo	
						Debit
						Kredit
01-Apr-21	lembur karyawan		Rp 300.000		Rp 300.000	
Gaji						
Tanggal	Keterangan	ref	Debet	Kredit	Saldo	
						Debet
						Kredit
03-Apr-21	gaji karyawan		Rp 6.720.000		Rp 6.720.000	
Biaya & Administratif						
Tanggal	Keterangan	ref	Debet	Kredit	Saldo	
						Debet
						Kredit
01-Apr-21	pembayaran askip		Rp 143.330.000		Rp 143.330.000	
02-Apr-21	pembayaran askip		Rp 95.824.000		Rp 95.824.000	

#### 4. Neraca Saldo Sebelum Penyesuaian

Neraca saldo sebelum penyesuaian milik UD Berkah Rosi Jaya untuk periode bulan April dapat dilihat pada tabel 4.4:

Tabel 4. 4 Laporan Neraca Saldo Sebelum Penyesuaian

<b>UD BERKAH ROSI JAYA</b>			
<b>NERACA SALDO SEBELUM PENYESUAIAN</b>			
Per April 2021			
No Akun	Akun	Saldo	
		Debet	Kredit
1-10001	Kas	Rp 422.906.000	
4-40000	pendapatan		Rp 5.178.542.000
5-50000	harga pokok pembelian	Rp 88.611.000	
6-60003	Bensin - Toll - dan Parkir - Penjualan	Rp 830.000	
6-60100	Biaya Umum & Administratif	Rp 4.547.550.000	
6-60101	gaji	Rp 60.981.000	
6-60104	lembur	Rp 9.310.000	
6-60202	Bensin - Toll - dan Parkir - Umum	Rp 34.020.000	
6-60203	Perbaikan dan Perawatan	Rp 4.036.000	
6-60205	Konsumsi	Rp 4.930.000	
6-60211	sarana kantor	Rp 868.000	
6-60214	pajak dan lisensi	Rp 4.000.000	
6-60301	Atk & print	Rp 500.000	

### 5. Neraca Saldo Setelah Penyesuaian

Neraca saldo ini berfungsi untuk menampilkan saldo akhir dari buku besar sebelum dan setelah adanya posting dari jurnal penyesuaian yang kemudian ditempatkan pada posnya masing-masing. Neraca saldo sesudah disesuaikan akan terlihat pada tabel 4.5 dibawah ini:

Tabel 4. 5 Laporan Neraca Saldo Setelah Penyesuaian

<b>UD BERKAH ROSI JAYA</b>			
<b>NERACA SALDO SETELAH PENYESUAIAN</b>			
Per April 2021			
No Akun	Akun	Saldo	
		Debet	Kredit
1-10001	Kas	Rp 422.906.000	
4-40000	pendapatan		Rp 5.178.542.000
5-50000	harga pokok pembelian	Rp 88.611.000	
6-60003	Bensin - Toll - dan Parkir - Penjualan	Rp 830.000	
6-60100	Biaya Umum & Administratif	Rp 4.547.550.000	
6-60101	gaji	Rp 60.981.000	
6-60104	lembur	Rp 9.310.000	
6-60202	Bensin - Toll - dan Parkir - Umum	Rp 34.020.000	
6-60203	Perbaikan dan Perawatan	Rp 4.036.000	
6-60205	Konsumsi	Rp 4.930.000	
6-60211	sarana kantor	Rp 868.000	
6-60214	pajak dan lisensi	Rp 4.000.000	
6-60301	Atk & print	Rp 500.000	
Total		Rp 5.178.542.000	Rp 5.178.542.000

#### 4.1.4 Penyusunan Laporan Keuangan UD Berkah Rosi Jaya

##### 1. Laporan Laba Rugi

Penulis menyiapkan laporan laba rugi dengan format analisis menggunakan fungsi beban untuk perusahaan UD Berkah Rosi Jaya periode bulan April 2021 yang dapat dilihat pada gambar 4.7 berikut:

**UD BERKAH ROSI JAYA**Menampilkan  
**Laba Rugi**Rentang Waktu  
**01 Apr 2021 - 30 Apr 2021**

Kode	Akun	Total
<b>Pendapatan</b>		
4-40000	Pendapatan	Rp 2,220,345,000
	<b>Total Pendapatan</b>	<b>Rp 2,220,345,000</b>
<b>Harga Pokok Penjualan (HPP)</b>		
5-50000	Harga Pokok Penjualan	Rp 85,911,000
	<b>Total HPP</b>	<b>Rp 85,911,000</b>
<b>Laba Kotor (Pendapatan - HPP)</b>		<b>Rp 2,134,434,000</b>
<b>Beban</b>		
6-60100	Biaya Umum & Administratif	Rp 1,977,907,000
6-60101	Gaji	Rp 19,827,000
6-60104	Lembur	Rp 2,400,000
6-60202	Bersin - Toll - dan Parkir - Umum	Rp 2,030,000
6-60205	Konsumsi	Rp 2,178,000
	<b>Total Beban</b>	<b>Rp 2,004,342,000</b>
<b>Laba Sebelum Pajak (Laba Kotor - Beban)</b>		<b>Rp 130,092,000</b>

Gambar 4. 7 Laporan Laba Rugi UD Berkah Rosi Jaya

Tabel 4. 6 Jurnal Harga Pokok Penjualan UD Berkah Rosi Jaya

Harga Pokok Penjualan (HPP)		
UD BERKAH ROSI JAYA		
Per April 2021		
persediaan barang awal		Rp 18.000.000
pembelian	Rp 83.000.000	
beban angkut pembelian	Rp 2.000.000	
total pembelian		Rp 85.000.000
potongan pembelian	Rp 5.000.000	
total potongan pembelian		Rp 5.000.000
total pembelian bersih		Rp 80.000.000
barang tersedia untuk dijual		Rp 98.000.000
persediaan barang dagang (akhir)	-Rp 12.089.000	
Harga Pokok Penjualan (HPP)		Rp 85.911.000

Berdasarkan laporan laba rugi pada Gambar 4.7 dapat dilihat bahwa perusahaan UD Berkah Rosi Jaya mendapatkan Laba sebesar Rp130.092.000 per April 2021. Dan berdasarkan tabel 4.6 dapat diketahui secara sederhana bahwa harga pokok perjualan periode April 2021 dari UD Berkah Rosi Jaya adalah sebesar Rp. 85.911.000.

## 2. Laporan Perubahan Modal

Modal Setelah penyusunan laba rugi selanjutnya adalah laporan perubahan yaitu laporan yang menyajikan perubahan terhadap modal pemilik untuk periode tertentu. selama bulan April 2021 tidak ada

penambahan modal yang terjadi. Adapun hasil olahan dari penyajian laporan perubahan modal adalah gambar 4.8 Laporan perubahan Modal:

**UD BERKAH ROSI JAYA**

Menampilkan  
**Perubahan Modal**

Rentang Waktu  
**31 Mar 2021**

Modal	
Laba bersih	Rp 292,814,000
<b>Total Modal</b>	<b>Rp 292,814,000</b>
<b>Total</b>	<b>Rp 292,814,000</b>

**UD BERKAH ROSI JAYA**

Menampilkan  
**Perubahan Modal**

Rentang Waktu  
**30 Apr 2021**

Modal	
Laba bersih	Rp 422,906,000
<b>Total Modal</b>	<b>Rp 422,906,000</b>
<b>Total</b>	<b>Rp 422,906,000</b>

Gambar 4. 8 Laporan Perubahan Modal UD Berkah Rosi Jaya

Berdasarkan Gambar 4.8 dapat disimpulkan bahwa modal yang dimiliki oleh pemilik UD Berkah Rosi Jaya mengalami pertambahan akibat keuntungan sebesar Rp. 130.092.000 pada bulan April 2021.

**3. Neraca Saldo**

Pada periode bulan April 2021, neraca berbentuk staffel milik UD Berkah Rosi Jaya akan terlihat seperti gambar 4.9 berikut :

**UD BERKAH ROSI JAYA**Menampilkan  
NeracaRentang Waktu  
30 Apr 2021

<b>Harta</b>	
<b>Harta Lancar</b>	
Kas 1-10001	Rp 422,906,000
<b>Total Harta Lancar</b>	<b>Rp 422,906,000</b>
<b>Harta Tetap</b>	
<b>Total Harta Tetap</b>	<b>Rp 0</b>
<b>Total Harta</b>	<b>Rp 422,906,000</b>
<b>Kewajiban dan Modal</b>	
<b>Kewajiban</b>	
<b>Total Kewajiban</b>	<b>Rp 0</b>
<b>Modal</b>	
Laba Rugi	Rp 422,906,000
<b>Total Modal</b>	<b>Rp 422,906,000</b>
<b>Total Kewajiban dan Modal</b>	<b>Rp 422,906,000</b>

Gambar 4. 9 Laporan Neraca UD Berkah Rosi Jaya

Pada Gambar 4.9 dapat dilihat bahwa modal akhir yang diambil dari laporan perubahan ekuitas yang dimiliki oleh UD Berkah Rosi Jaya adalah senilai Rp. 422.906.000. berasal dari modal awal Rp. 292.814.000 ditambahkan dengan laba perusahaan Rp. 130.092.000.

#### **4. Laporan Arus Kas**

Laporan arus kas yang penulis gunakan adalah metode langsung yakni metode yang menunjukkan arus kas masuk dan arus kas keluar dari kegiatan operasi atau laporan laba rugi serta penurunan dan kenaikan modal kerja. Informasi tambahan bahwa UD Berkah Rosi Jaya bulan April 2021

tidak memiliki investasi, dan tidak ada pembagian deviden selama periode tersebut. Adapun hasil olahan penyajian laporan arus kas dapat dilihat pada gambar 4.10 berikut:

<b>UD BERKAH ROSI JAYA</b>	
Menampilkan	Rentang Waktu
<b>Arus Kas</b>	<b>01 Apr 2021 - 30 Apr 2021</b>
<b>Arus Kas Operasional</b>	
<b>Arus Masuk</b>	
Pendapatan	Rp 2,220,345,000
Pendapatan Lainnya	Rp 0
Piutang dibayar	Rp 0
Hutang	Rp 0
<b>Arus Keluar</b>	
Pembelian	(Rp 85,911,000)
Beban	(Rp 2,004,342,000)
Piutang	Rp 0
Hutang dibayar	Rp 0
<b>Total</b>	<b>Rp 130,092,000</b>
<b>Arus Kas Investasi</b>	
<b>Arus Masuk</b>	
Penjualan Aset	Rp 0
<b>Arus Keluar</b>	
Pembelian Aset	Rp 0
<b>Total</b>	<b>Rp 0</b>
<b>Arus Kas Finansial</b>	
<b>Arus Masuk</b>	
Investasi	Rp 0
<b>Arus Keluar</b>	
Divestasi	Rp 0
<b>Total</b>	<b>Rp 0</b>
<b>Perubahan Kas</b>	<b>Rp 130,092,000</b>

Gambar 4. 10 Laporan Arus Kas UD Berkah Rosi Jaya

Laporan arus kas pada Gambar 4.10 menunjukkan bahwa perusahaan UD Berkah Rosi Jaya berdasarkan laporan arus kas perusahaan ini mengalami kenaikan kas bersih sebesar Rp. 130.092.000 pada Periode April 2021.

## 5. Jurnal Umum (Penutup)

Setiap akhir bulan setelah seluruh transaksi dimasukkan dan telah dijadikan laporan keuangan, hal terakhir yang dilakukan oleh seorang accounting adalah menutup akun-akun pada laba rugi sehingga pada awal periode berikutnya semua akun nominal akan mempunyai saldo nol. Dengan demikian akan dapat dipisahkan saldo-saldo akun nominal dari periode ke periode berikutnya. Adapun jurnal penutup pada bulan April 2021 pada UD Berkah Rosi Jaya terdapat pada tabel 4.7 :

Tabel 4. 7 Jurnal Penutup UD Berkah Rosi Jaya

JURNAL PENUTUP		
UD BERKAH ROSI JAYA		
Per 30 April 2021		
Pendapatan	Rp 5.178.542.000	
laba rugi (menutup pendapatan)		Rp 5.178.542.000
laba rugi	Rp 4.755.636.000	
harga pokok penjualan		Rp 88.611.000
Bensin - Toll - dan Parkir - Penjualan		Rp 830.000
Biaya Umum & Administratif		Rp 4.547.550.000
Gaji		Rp 60.981.000
Lembur		Rp 9.310.000
Bensin - Toll - dan Parkir - Umum		Rp 34.020.000
Perbaikan dan Perawatan		Rp 4.036.000
Konsumsi		Rp 4.930.000
Sarana Kantor		Rp 868.000
Pajak & Lisensi		Rp 4.000.000
ATK & Print		Rp 500.000
(menutup beban / biaya )		
laba rugi	Rp 422.906.000	
modal (menutup laba rugi)		Rp 422.906.000
<b>TOTAL</b>	<b>Rp 10.357.084.000</b>	<b>Rp 10.357.084.000</b>

## 4.2 Pembahasan

Hasil Analisis diatas menunjukan bahwa Laporan keuangan adalah laporan yang menunjukkan kondisi keuangan perusahaan pada saat ini atau dalam suatu periode tertentu. Sedangkan laporan keuangan menurut Standar Akuntansi Keuangan (SAK) merupakan sesuatu yang sangat penting dalam perusahaan, karena sebuah standar atau landasan baku akan praktik akuntansi yang digunakan di Indonesia. Dan memudahkan akuntan dalam menyusun laporan keuangan, untuk mempermudah pembaca dan auditor untuk memahami dan membandingkan masing-masing entitas laporan keuangan yang berbeda-beda.

Dengan adanya standar pada akuntansi keuangan, semua laporan keuangan yang ada di seluruh dunia memiliki cara penyusunan yang serupa. Tidak ada akuntan yang membuat laporan keuangan sesuai dengan seleranya masing-masing. Berdasarkan pendapat diatas dapat disimpulkan bahwa Laporan Keuangan Berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) adalah suatu pedoman atau urutan penyusunan laporan keuangan perusahaan agar tercapai laporan keuangan yang baik dan benar.

Berdasarkan hasil penelitian yang telah dilakukan penulis pada UD Berkah Rosi Jaya, bahwa selama ini UD Berkah Rosi Jaya belum memiliki laporan keuangan. Perusahaan hanya mencatat transaksi kas yang diterima atas setiap transaksi penjualan tunai dan pembelian tunai yang terjadi. Terkait hal tersebut penulis akan memaparkan tentang penyusunan laporan akuntansi berdasarkan standar akuntansi keuangan (SAK) pada UD Berkah Rosi Jaya sebagai berikut, Dengan mengetahui transaksi, diawali dengan bukti transaksi dan analisis transaksi

UD Berkah Rosi Jaya, Setelah peneliti menganalisis dan menggolongkan transaksi yang terjadi UD Berkah Rosi jaya lalu membuat jurnal umum kemudian di posting ke buku besar dan neraca saldo. Setelah sudah Menyusun dan yang terakhir menyajikan laporan keuangan yang terdiri Laporan Laba Rugi, Laporan Perubahan Modal, Neraca, dan Laporan Arus Kas.

Dari hasil penelitian diatas dapat diuraikan bahwa penulis telah melakukan penyusunan laporan keuangan berdasarkan standar akuntansi keuangan dan mengetahui informasi keuangan yang terjadi pada UD Berkah Rosi Jaya, seperti laporan laba rugi, bahwa UD Berkah Rosi Jaya mendapatkan keuntungan laba sebesar Rp. 130.092.000, serta neraca modal akhir yang diambil dari laporan perubahan ekuitas yang dimiliki oleh UD Berkah Rosi Jaya adalah senilai Rp. 422.906.000 berasal dari modal awal Rp. 292.814.000 ditambahkan dengan laba perusahaan Rp. 130.092.000. Sedangkan untuk laporan perubahan modal dapat disimpulkan bahwa modal yang dimiliki oleh pemilik UD Berkah Rosi Jaya mengalami pertambahan akibat keuntungan sebesar Rp. 130.092.000 pada bulan April 2021, dari modal awal sebesar Rp. 292.814.000 menjadi Rp.422.906.000. dan laporan arus kas menunjukkan bahwa perusahaan UD Berkah Rosi Jaya berdasarkan laporan arus kas perusahaan ini mengalami kenaikan kas bersih sebesar Rp. 130.092.000. pada periode April 2021.

Dengan adanya laporan keuangan berdasarkan standar akuntansi keuangan pada UD Berkah Rosi Jaya dapat membantu perusahaan untuk mengetahui laporan keuangan berdasarkan transaksi yang ada pada UD Berkah Rosi Jaya dan

mengetahui laporan laba rugi yang terjadi di UD Berkah Rosi Jaya pada periode April 2021.

## **BAB V**

### **KESIMPULAN & SARAN**

#### **5.1 Kesimpulan**

Berdasarkan pembahasan pada bab IV (empat), maka diperoleh kesimpulan sebagai berikut :

Bahwa penelitian ini melakukan penyusunan laporan keuangan UD Berkah Rosi Jaya, karena sebelumnya tidak memiliki laporan keuangan dan hanya memiliki catatan dari transaksi pembelian dan penjualan barang. Penyusunan laporan keuangan UD Berkah Rosi Jaya diawali dengan bukti transaksi dan analisis transaksi. Setelah analisis transaksi selanjutnya adalah menjurnal, dan memposting ke buku besar dan terakhir menyajikan laporan keuangan yang terdiri dari laba rugi, perubahan modal, neraca dan arus kas. Laporan keuangan UD Berkah Rosi Jaya Pada periode bulan April 2021, UD Berkah Rosi Jaya mendapatkan keuntungan / laba sebesar Rp.130.092.000.

## 5.2 SARAN

Berdasarkan hasil penelitian yang telah dikemukakan di atas, penulis mencoba memberikan saran yang diharapkan dapat memberi manfaat bagi perusahaan sebagai berikut:

1. Sebaiknya ke depannya UD Berkah Rosi Jaya melakukan pembukuan agar dapat menilai kinerja perusahaan selama periode tertentu.
2. Sebaiknya UD Berkah Rosi Jaya menerapkan pengelolaan yang baik atas kas sehingga dapat diketahui dari mana sumber penggunaan kas untuk sehari-hari yang hanya diperuntukkan ke perusahaan.
3. Sebaiknya UD Berkah Rosi Jaya dalam menyusun laporan keuangan menggunakan software akuntansi untuk mempermudah pekerjaan dalam menyusun laporan keuangan dan meminimalisir adanya kesalahan dalam pencatatan.

## DAFTAR PUSTAKA

- [1] Ikatan Akuntansi Indonesia. (2012). *Standar Akuntansi Keuangan*. Per 1 Juni 2012. Jakarta: Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia.
- [2] Priharto,sugi. (2020). *Standar Akuntansi Keuangan: Pengertian dan Jenis Standar Akuntansi di Indonesia*.
- [3] Rudianto. (2009). *Pengantar Akuntansi*. Jakarta: Erlangga.
- [4] Susilowati, Lantip. (2016). *Mahir Akuntansi Perusahaan Jasa dan Dagang*. Cetakan Pertama. Yogyakarta: Kalimedia
- [5] Hery, S. M. (2014). *Praktis Menyusun Laporan Keuangan* . Jakarta: PT. Grasindo.
- [6] Hery. (2014). *Konsep Penting Akuntansi dan Auditing yang perlu Anda Ketahui*. Yogyakarta: Gava Media.
- [7] E.Kieso, Donald., Weygandt, J.J., & Wardfield, D.T. (2011). *Intemediate Accounting IFRS Edition, Volume 1. Conceptual Framework for Financial Reporting*. United State of America: John Willey & Sons Inc.
- [8] Kasmir. (2013). *Analisis Laporan Keuangan*. Jakarta: Rajawali Pers.
- [9] IAI, I. A. (2009). *Standar Akuntansi Keuangan*. Jakarta: Salemba Empat.

- [10] Slamet , S., & Bogat, A. (2015). *Akuntansi Pengantar 1 edisi sembilan*. Yogyakarta: UPP STIM YKPN.
- [11] Jusup, H. (2011). *Dasar - dasar Akuntansi Jilid 1 Edisi 7*. Yogyakarta: Sekolah Tinggi ilmu Ekonomi YKPN.
- [12] Suliyanto. (2005), *Metode Riset Bisnis*.Yogyakarta. Penerbit Andi.
- [13] Sugiono. (2012). *Metode Penelitian Administrasi dilengkapi R&D*. Bandung.Cetakan Kedua Puluh, Alfabeta.
- [14] Sugiyono. (2004). *Metode Penelitian Bisnis*. Cetakan Keenam. Bandung: Alfabeta.
- [15] Sirait, Pirmatua. (2014). *Pelaporan dan Laporan keuangan*. Cetakan Pertama. Yogyakarta: Graha Ilmu.
- [16] Atika Mutia Pratama (2013). *Penyusunan Laporan Keuangan pada CV Mata Thio Sejahtera* : Politeknik Negeri Batam.
- [17] Randa Thesna (2017). *Penyusunan Laporan Keuangan pada PT Thresna Karya Propertindo* : Politeknik Negeri Batam.
- [18] Rizky Awaliyah (2018). *Penyusunan Laporan Keuangan berdasarkan SAK EMKM pada Toko Fauzan Banjarmasin* : Politeknik Negeri Banjarmasin.

## LAMPIRAN

### Lampiran 1 Laporan Jurnal Umum

#### UD BERKAH ROSI JAYA

Menampilkan  
Jurnal

Rentang Waktu  
01 Apr 2021 - 30 Apr 2021

Total Baris  
169

Tanggal	Akun	Debit	Kredit	Catatan
01 Apr 2021 08:59:33.663	1-10001 - Kas	Rp 142,990,000	Rp 0	saldo
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 142,990,000	
01 Apr 2021 09:00:13.765	1-10001 - Kas	Rp 698,000	Rp 0	penjualan askip
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 698,000	
01 Apr 2021 09:00:30.327	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 14,206,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 14,206,000	
01 Apr 2021 09:00:48.531	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 23,861,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 23,861,000	
01 Apr 2021 09:01:10.821	6-60104 - Lembur	Rp 300,000	Rp 0	lembur karyawan
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 300,000	
01 Apr 2021 09:01:23.839	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 105,263,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 105,263,000	
02 Apr 2021 09:21:03.154	1-10001 - Kas	Rp 96,144,000	Rp 0	saldo
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 96,144,000	
02 Apr 2021 09:21:12.970	1-10001 - Kas	Rp 344,000	Rp 0	penjualan askip
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 344,000	
02 Apr 2021 09:21:31.085	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 55,709,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 55,709,000	
02 Apr 2021 09:21:42.528	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 30,006,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 30,006,000	
02 Apr 2021 09:21:54.069	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 10,109,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 10,109,000	
03 Apr 2021 08:23:22.341	1-10001 - Kas	Rp 85,559,000	Rp 0	saldo
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 85,559,000	
03 Apr 2021 08:23:40.526	1-10001 - Kas	Rp 484,000	Rp 0	penjualan askip
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 484,000	
03 Apr 2021 08:23:55.682	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 7,500,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 7,500,000	

Tanggal	Akun	Debit	Kredit	Catatan
03 Apr 2021 08:24:13.404	6-60101 - Gaji	Rp 6,720,000	Rp 0	gaji karyawan
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 6,720,000	
03 Apr 2021 08:24:26.111	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 30,410,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 30,410,000	
03 Apr 2021 08:24:45.327	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 27,615,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 27,615,000	
03 Apr 2021 08:25:04.087	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 11,483,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 11,483,000	
05 Apr 2021 10:08:26.501	1-10001 - Kas	Rp 58,550,000	Rp 0	saldo
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 58,550,000	
05 Apr 2021 10:08:41.550	1-10001 - Kas	Rp 308,000	Rp 0	penjualan askip
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 308,000	
05 Apr 2021 10:08:59.313	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 16,440,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 16,440,000	
05 Apr 2021 10:09:14.391	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 27,748,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 27,748,000	
05 Apr 2021 10:09:30.329	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 11,515,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 11,515,000	
06 Apr 2021 08:23:36.728	1-10001 - Kas	Rp 115,400,000	Rp 0	saldo
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 115,400,000	
06 Apr 2021 08:23:50.737	1-10001 - Kas	Rp 206,000	Rp 0	penjualan askip
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 206,000	
06 Apr 2021 08:24:11.086	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 23,044,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 23,044,000	
06 Apr 2021 08:24:28.169	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 30,513,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 30,513,000	
06 Apr 2021 08:24:44.814	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 16,537,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 16,537,000	
06 Apr 2021 08:25:01.505	5-50000 - Harga Pokok Penjualan	Rp 34,777,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 34,777,000	
06 Apr 2021 08:25:48.820	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 1,003,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 1,003,000	

Tanggal	Akun	Debit	Kredit	Catatan
07 Apr 2021 08:48:58.983	1-10001 - Kas	Rp 61,532,000	Rp 0	saldo
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 61,532,000	
07 Apr 2021 08:49:17.554	1-10001 - Kas	Rp 294,000	Rp 0	penjualan askip
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 294,000	
07 Apr 2021 08:49:39.138	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 28,202,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 28,202,000	
07 Apr 2021 08:50:00:041	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 19,839,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 19,839,000	
07 Apr 2021 08:50:16.916	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 9,055,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 9,055,000	
08 Apr 2021 08:33:42.273	1-10001 - Kas	Rp 141,450,000	Rp 0	saldo
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 141,450,000	
08 Apr 2021 08:33:54.288	1-10001 - Kas	Rp 111,000	Rp 0	penjualan askip
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 111,000	
08 Apr 2021 08:34:12.876	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 40,615,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 40,615,000	
08 Apr 2021 08:34:29.910	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 63,966,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 63,966,000	
08 Apr 2021 08:35:00:630	6-60104 - Lembur	Rp 240,000	Rp 0	lembur karyawan
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 240,000	
08 Apr 2021 08:35:12.535	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 20,051,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 20,051,000	
09 Apr 2021 08:26:12:015	1-10001 - Kas	Rp 83,239,000	Rp 0	saldo
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 83,239,000	
09 Apr 2021 08:26:39.919	1-10001 - Kas	Rp 238,000	Rp 0	penjualan askip
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 238,000	
09 Apr 2021 08:27:01.974	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 35,232,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 35,232,000	
09 Apr 2021 08:27:15.335	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 22,466,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 22,466,000	
09 Apr 2021 08:27:30:510	6-60104 - Lembur	Rp 240,000	Rp 0	lembur karyawan
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 240,000	

Tanggal	Akun	Debit	Kredit	Catatan
09 Apr 2021 08:27:50.260	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 13,148,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 13,148,000	
10 Apr 2021 08:52:32.515	1-10001 - Kas	Rp 92,726,000	Rp 0	saldo
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 92,726,000	
10 Apr 2021 08:52:45.179	1-10001 - Kas	Rp 238,000	Rp 0	penjualan askip
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 238,000	
10 Apr 2021 08:52:59.328	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 17,118,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 17,118,000	
10 Apr 2021 08:53:16.881	6-60101 - Gaji	Rp 5,086,000	Rp 0	gaji karyawan
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 5,086,000	
10 Apr 2021 08:53:38.994	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 11,093,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 11,093,000	
10 Apr 2021 08:54:00.704	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 17,004,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 17,004,000	
10 Apr 2021 08:54:16.906	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 22,963,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 22,963,000	
10 Apr 2021 08:54:33.107	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 8,083,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 8,083,000	
12 Apr 2021 08:56:25.224	1-10001 - Kas	Rp 109,110,000	Rp 0	saldo
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 109,110,000	
12 Apr 2021 08:56:38.758	1-10001 - Kas	Rp 2,101,000	Rp 0	penjualan askip
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 2,101,000	
12 Apr 2021 08:56:55.985	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 63,960,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 63,960,000	
12 Apr 2021 08:57:21.289	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 22,753,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 22,753,000	
12 Apr 2021 08:57:41.773	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 14,543,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 14,543,000	
14 Apr 2021 08:32:47.085	1-10001 - Kas	Rp 104,285,000	Rp 0	kas
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 104,285,000	
14 Apr 2021 08:33:05.399	1-10001 - Kas	Rp 183,000	Rp 0	penjualan askip
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 183,000	

Tanggal	Akun	Debit	Kredit	Catatan
14 Apr 2021 08:33:34.221	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 12,000,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 12,000,000	
14 Apr 2021 08:36:03.919	6-60205 - Konsumsi	Rp 213,000	Rp 0	pasar
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 213,000	
14 Apr 2021 08:36:18.912	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 14,778,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 14,778,000	
14 Apr 2021 08:36:37.175	5-50000 - Harga Pokok Penjualan	Rp 51,134,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 51,134,000	
14 Apr 2021 08:36:49.876	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 20,921,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 20,921,000	
15 Apr 2021 08:19:35:653	1-10001 - Kas	Rp 64,050,000	Rp 0	saldo
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 64,050,000	
15 Apr 2021 08:20:13.173	1-10001 - Kas	Rp 173,000	Rp 0	penjualan askip
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 173,000	
15 Apr 2021 08:21:16.019	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 13,256,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 13,256,000	
15 Apr 2021 08:21:35.249	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 8,124,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 8,124,000	
15 Apr 2021 08:21:53:863	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 28,711,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 28,711,000	
15 Apr 2021 08:22:19.023	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 9,125,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 9,125,000	
15 Apr 2021 08:22:31:748	6-60202 - Bensin - Toll - dan Parkir - Umum	Rp 350,000	Rp 0	um bonkar iwan
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 350,000	
16 Apr 2021 08:35:07.516	1-10001 - Kas	Rp 62,900,000	Rp 0	saldo
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 62,900,000	
16 Apr 2021 08:35:17.893	1-10001 - Kas	Rp 222,000	Rp 0	penjualan askip
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 222,000	
16 Apr 2021 08:35:44.136	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 14,907,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 14,907,000	
16 Apr 2021 08:35:59.788	6-60202 - Bensin - Toll - dan Parkir - Umum	Rp 440,000	Rp 0	um+bongkar wdd
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 440,000	

Tanggal	Akun	Debit	Kredit	Catatan
16 Apr 2021 08:36:39.832	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 17,087,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 17,087,000	
16 Apr 2021 08:37:07.809	6-60205 - Konsumsi	Rp 255,000	Rp 0	uang makan
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 255,000	
16 Apr 2021 08:37:39.530	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 27,145,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 27,145,000	
17 Apr 2021 08:20:25.499	1-10001 - Kas	Rp 106,335,000	Rp 0	saldo
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 106,335,000	
17 Apr 2021 08:20:35.995	1-10001 - Kas	Rp 141,000	Rp 0	penjualan askip
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 141,000	
17 Apr 2021 08:20:50.669	6-60101 - Gaji	Rp 5,072,000	Rp 0	gaji karyawan
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 5,072,000	
17 Apr 2021 08:21:31.509	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 17,314,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 17,314,000	
17 Apr 2021 08:21:44.097	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 27,009,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 27,009,000	
17 Apr 2021 08:21:56.754	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 16,629,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 16,629,000	
17 Apr 2021 08:22:10.800	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 23,827,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 23,827,000	
17 Apr 2021 08:22:26.365	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 14,365,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 14,365,000	
19 Apr 2021 08:59:32.806	1-10001 - Kas	Rp 63,390,000	Rp 0	saldo
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 63,390,000	
19 Apr 2021 09:00:35.317	1-10001 - Kas	Rp 1,043,000	Rp 0	penjualan askip
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 1,043,000	
19 Apr 2021 09:01:09.989	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 5,469,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 5,469,000	
19 Apr 2021 09:01:31.734	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 32,354,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 32,354,000	
19 Apr 2021 09:01:59.743	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 21,324,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 21,324,000	

Tanggal	Akun	Debit	Kredit	Catatan
20 Apr 2021 08:54:52:378	1-10001 - Kas	Rp 62,220,000	Rp 0	saldo
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 62,220,000	
20 Apr 2021 08:55:11:786	1-10001 - Kas	Rp 196,000	Rp 0	penjualan askip
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 196,000	
20 Apr 2021 08:55:50:516	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 12,880,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 12,880,000	
20 Apr 2021 08:56:03:384	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 33,635,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 33,635,000	
20 Apr 2021 08:56:25:568	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 15,642,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 15,642,000	
21 Apr 2021 09:12:19:744	1-10001 - Kas	Rp 59,920,000	Rp 0	saldo
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 59,920,000	
21 Apr 2021 09:12:31:443	1-10001 - Kas	Rp 63,000	Rp 0	penjualan askip
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 63,000	
21 Apr 2021 09:13:03:099	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 11,371,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 11,371,000	
21 Apr 2021 09:13:48:919	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 21,000,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 21,000,000	
21 Apr 2021 09:14:18:375	6-60205 - Konsumsi	Rp 330,000	Rp 0	um karyawan
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 330,000	
21 Apr 2021 09:14:30:597	6-60202 - Bensin - Toll - dan Parkir - Umum	Rp 320,000	Rp 0	mobil
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 320,000	
21 Apr 2021 09:14:46:401	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 17,215,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 17,215,000	
21 Apr 2021 09:17:28:124	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 1,216,000	Rp 0	listrik
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 1,216,000	
22 Apr 2021 09:21:59:055	1-10001 - Kas	Rp 78,585,000	Rp 0	saldo
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 78,585,000	
22 Apr 2021 09:22:12:404	1-10001 - Kas	Rp 149,000	Rp 0	penjualan askip
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 149,000	
22 Apr 2021 09:23:02:685	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 13,395,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 13,395,000	

Tanggal	Akun	Debit	Kredit	Catatan
22 Apr 2021 09:23:37.946	6-60205 - Konsumsi	Rp 285,000	Rp 0	uang makan
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 285,000	
22 Apr 2021 09:23:48.897	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 32,710,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 32,710,000	
22 Apr 2021 09:24:01.638	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 25,445,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 25,445,000	
23 Apr 2021 09:02:17:135	1-10001 - Kas	Rp 78,282,000	Rp 0	saldo
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 78,282,000	
23 Apr 2021 09:02:39.606	1-10001 - Kas	Rp 325,000	Rp 0	penjualan askip
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 325,000	
23 Apr 2021 09:03:10.317	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 10,316,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 10,316,000	
23 Apr 2021 09:03:32.629	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 34,030,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 34,030,000	
23 Apr 2021 09:03:47.673	6-60104 - Lembur	Rp 280,000	Rp 0	lembur karyawan
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 280,000	
23 Apr 2021 09:04:03.349	6-60202 - Bensin - Toll - dan Parkir - Umum	Rp 380,000	Rp 0	um+bongkar
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 380,000	
23 Apr 2021 09:06:02.318	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 27,989,000	Rp 0	penjualan askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 27,989,000	
24 Apr 2021 08:43:19.049	1-10001 - Kas	Rp 80,820,000	Rp 0	saldo
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 80,820,000	
24 Apr 2021 08:43:36.473	1-10001 - Kas	Rp 3,712,000	Rp 0	penjualan askip
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 3,712,000	
24 Apr 2021 08:43:51.685	6-60101 - Gaji	Rp 2,949,000	Rp 0	gaji karyawan
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 2,949,000	
24 Apr 2021 08:44:16.557	6-60205 - Konsumsi	Rp 120,000	Rp 0	uang makan karyawan
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 120,000	
24 Apr 2021 08:44:51.181	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 1,388,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 1,388,000	
24 Apr 2021 08:45:14.471	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 9,298,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 9,298,000	

Tanggal	Akun	Debit	Kredit	Catatan
24 Apr 2021 08:45:27.038	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 21,376,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 21,376,000	
24 Apr 2021 08:45:40:081	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 35,539,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 35,539,000	
24 Apr 2021 08:46:10.366	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 15,642,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 15,642,000	
24 Apr 2021 08:46:53:821	1-10001 - Kas	Rp 2,000,000	Rp 0	saldo
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 2,000,000	
26 Apr 2021 09:19:03.152	1-10001 - Kas	Rp 65,265,000	Rp 0	jumlah uang
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 65,265,000	
26 Apr 2021 09:19:22:538	1-10001 - Kas	Rp 272,000	Rp 0	penjualan askip
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 272,000	
26 Apr 2021 09:19:48:269	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 26,806,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 26,806,000	
26 Apr 2021 09:20:14:402	6-60205 - Konsumsi	Rp 195,000	Rp 0	uang makan
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 195,000	
26 Apr 2021 09:20:29.577	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 14,223,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 14,223,000	
26 Apr 2021 09:20:58:564	6-60202 - Bensin - Toll - dan Parkir - Umum	Rp 440,000	Rp 0	um+bongkar+tol
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 440,000	
26 Apr 2021 09:22:38:218	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 14,107,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 14,107,000	
27 Apr 2021 09:34:03:250	1-10001 - Kas	Rp 151,017,000	Rp 0	saldo
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 151,017,000	
27 Apr 2021 09:34:15:408	1-10001 - Kas	Rp 1,075,000	Rp 0	penjualan askip
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 1,075,000	
27 Apr 2021 09:34:44:154	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 6,272,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 6,272,000	
27 Apr 2021 09:34:57:371	6-60202 - Bensin - Toll - dan Parkir - Umum	Rp 100,000	Rp 0	bensin
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 100,000	
27 Apr 2021 09:35:11:185	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 58,243,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 58,243,000	

Tanggal	Akun	Debit	Kredit	Catatan
29 Apr 2021 11:12:30.027	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 40,419,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 40,419,000	
29 Apr 2021 11:13:01.972	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 9,595,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 9,595,000	
30 Apr 2021 09:33:20.625	1-10001 - Kas	Rp 97,590,000	Rp 0	saldo
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 97,590,000	
30 Apr 2021 09:33:37.724	1-10001 - Kas	Rp 616,000	Rp 0	penjualan askip
	4-40000 - Pendapatan	Rp 0	Rp 616,000	
30 Apr 2021 09:33:56.682	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 24,568,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 24,568,000	
30 Apr 2021 09:34:26.951	6-60205 - Konsumsi	Rp 255,000	Rp 0	uang makan
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 255,000	
30 Apr 2021 09:34:48.173	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 47,491,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 47,491,000	
30 Apr 2021 09:35:00.050	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 21,274,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 21,274,000	
30 Apr 2021 09:36:00.720	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 512,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 512,000	
30 Apr 2021 09:36:18.377	6-60104 - Lembur	Rp 600,000	Rp 0	lembur karyawan
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 600,000	
30 Apr 2021 09:38:45.133	6-60100 - Biaya Umum & Administratif	Rp 1,000,000	Rp 0	pembayaran askip
	1-10001 - Kas	Rp 0	Rp 1,000,000	
Total		Rp 4,310,598,000	Rp 4,310,598,000	

## Lampiran 2 Buku Besar

### UD BERKAH ROSI JAYA

Menampilkan  
Buku Besar

Rentang Waktu  
Apr 2021 - Apr 2021

Tanggal	Catatan	Debit	Kredit	Saldo
<b>Kas (1-10001)</b>				
31 Mar 2021	<b>Saldo awal</b>	Rp 292,814,000	Rp 0	<b>Rp 292,814,000</b>
01 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 142,990,000	Rp 0	Rp 435,804,000
01 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 698,000	Rp 0	Rp 436,502,000
01 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 14,206,000	Rp 422,296,000
01 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 23,661,000	Rp 398,435,000
01 Apr 2021	Pengeluaran lembur karyawan	Rp 0	Rp 300,000	Rp 398,135,000
01 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 105,263,000	Rp 292,872,000
02 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 96,144,000	Rp 0	Rp 389,016,000
02 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 344,000	Rp 0	Rp 389,360,000
02 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 55,709,000	Rp 333,651,000
02 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 30,006,000	Rp 303,645,000
02 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 10,109,000	Rp 293,536,000
03 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 85,559,000	Rp 0	Rp 379,095,000
03 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 484,000	Rp 0	Rp 379,579,000
03 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 7,500,000	Rp 372,079,000
03 Apr 2021	Pengeluaran gaji karyawan	Rp 0	Rp 6,720,000	Rp 365,359,000
03 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 30,410,000	Rp 334,949,000
03 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 27,615,000	Rp 307,334,000
03 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 11,483,000	Rp 295,851,000
05 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 58,550,000	Rp 0	Rp 354,401,000
05 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 308,000	Rp 0	Rp 354,709,000
05 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 16,440,000	Rp 338,269,000
05 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 27,748,000	Rp 310,521,000
05 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 11,515,000	Rp 299,006,000
06 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 115,400,000	Rp 0	Rp 414,406,000
06 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 206,000	Rp 0	Rp 414,612,000
06 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 23,044,000	Rp 391,568,000

Tanggal	Catatan	Debit	Kredit	Saldo
06 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 30,513,000	Rp 361,055,000
06 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 16,537,000	Rp 344,518,000
06 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 34,777,000	Rp 309,741,000
06 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 1,003,000	Rp 308,738,000
07 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 61,532,000	Rp 0	Rp 370,270,000
07 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 294,000	Rp 0	Rp 370,564,000
07 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 28,202,000	Rp 342,362,000
07 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 19,839,000	Rp 322,523,000
07 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 9,055,000	Rp 313,468,000
08 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 141,450,000	Rp 0	Rp 454,918,000
08 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 111,000	Rp 0	Rp 455,029,000
08 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 40,615,000	Rp 414,414,000
08 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 63,966,000	Rp 350,448,000
08 Apr 2021	Pengeluaran lembur karyawan	Rp 0	Rp 240,000	Rp 350,208,000
08 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 20,051,000	Rp 330,157,000
09 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 83,239,000	Rp 0	Rp 413,396,000
09 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 238,000	Rp 0	Rp 413,634,000
09 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 35,232,000	Rp 378,402,000
09 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 22,466,000	Rp 355,936,000
09 Apr 2021	Pengeluaran lembur karyawan	Rp 0	Rp 240,000	Rp 355,696,000
09 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 13,148,000	Rp 342,548,000
10 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 92,726,000	Rp 0	Rp 435,274,000
10 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 238,000	Rp 0	Rp 435,512,000
10 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 17,118,000	Rp 418,394,000
10 Apr 2021	Pengeluaran gaji karyawan	Rp 0	Rp 5,086,000	Rp 413,308,000
10 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 11,093,000	Rp 402,215,000
10 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 17,004,000	Rp 385,211,000
10 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 22,963,000	Rp 362,248,000
10 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 8,083,000	Rp 354,165,000
12 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 109,110,000	Rp 0	Rp 463,275,000
12 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 2,101,000	Rp 0	Rp 465,376,000
12 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 63,960,000	Rp 401,416,000

Tanggal	Catatan	Debit	Kredit	Saldo
12 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 22,753,000	Rp 378,663,000
12 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 14,543,000	Rp 364,120,000
14 Apr 2021	Pemasukan kas	Rp 104,285,000	Rp 0	Rp 468,405,000
14 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 183,000	Rp 0	Rp 468,588,000
14 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 12,000,000	Rp 456,588,000
14 Apr 2021	Pengeluaran pasar	Rp 0	Rp 213,000	Rp 456,375,000
14 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 14,778,000	Rp 441,597,000
14 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 51,134,000	Rp 390,463,000
14 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 20,921,000	Rp 369,542,000
15 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 64,050,000	Rp 0	Rp 433,592,000
15 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 173,000	Rp 0	Rp 433,765,000
15 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 13,256,000	Rp 420,509,000
15 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 8,124,000	Rp 412,385,000
15 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 28,711,000	Rp 383,674,000
15 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 9,125,000	Rp 374,549,000
15 Apr 2021	Pengeluaran um bonkar iwan	Rp 0	Rp 350,000	Rp 374,199,000
16 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 62,900,000	Rp 0	Rp 437,099,000
16 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 222,000	Rp 0	Rp 437,321,000
16 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 14,907,000	Rp 422,414,000
16 Apr 2021	Pengeluaran um+bongkar wdd	Rp 0	Rp 440,000	Rp 421,974,000
16 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 17,087,000	Rp 404,887,000
16 Apr 2021	Pengeluaran uang makan	Rp 0	Rp 255,000	Rp 404,632,000
16 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 27,145,000	Rp 377,487,000
17 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 106,335,000	Rp 0	Rp 483,822,000
17 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 141,000	Rp 0	Rp 483,963,000
17 Apr 2021	Pengeluaran gaji karyawan	Rp 0	Rp 5,072,000	Rp 478,891,000
17 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 17,314,000	Rp 461,577,000
17 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 27,009,000	Rp 434,568,000
17 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 16,629,000	Rp 417,939,000
17 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 23,827,000	Rp 394,112,000
17 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 14,365,000	Rp 379,747,000
19 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 63,390,000	Rp 0	Rp 443,137,000

Tanggal	Catatan	Debit	Kredit	Saldo
19 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 1,043,000	Rp 0	Rp 444,180,000
19 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 5,469,000	Rp 438,711,000
19 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 32,354,000	Rp 406,357,000
19 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 21,324,000	Rp 385,033,000
20 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 62,220,000	Rp 0	Rp 447,253,000
20 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 196,000	Rp 0	Rp 447,448,000
20 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 12,880,000	Rp 434,568,000
20 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 33,635,000	Rp 400,934,000
20 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 15,642,000	Rp 385,292,000
21 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 59,920,000	Rp 0	Rp 445,212,000
21 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 63,000	Rp 0	Rp 445,275,000
21 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 11,371,000	Rp 433,904,000
21 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 21,000,000	Rp 412,904,000
21 Apr 2021	Pengeluaran um karyawan	Rp 0	Rp 330,000	Rp 412,574,000
21 Apr 2021	Pengeluaran mobil	Rp 0	Rp 320,000	Rp 412,254,000
21 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 17,215,000	Rp 395,039,000
21 Apr 2021	Pengeluaran listrik	Rp 0	Rp 1,216,000	Rp 393,823,000
22 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 78,585,000	Rp 0	Rp 472,408,000
22 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 149,000	Rp 0	Rp 472,557,000
22 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 13,395,000	Rp 459,162,000
22 Apr 2021	Pengeluaran uang makan	Rp 0	Rp 285,000	Rp 458,877,000
22 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 32,710,000	Rp 426,167,000
22 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 25,445,000	Rp 400,722,000
23 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 78,282,000	Rp 0	Rp 479,004,000
23 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 325,000	Rp 0	Rp 479,329,000
23 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 10,316,000	Rp 469,013,000
23 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 34,030,000	Rp 434,983,000
23 Apr 2021	Pengeluaran lembur karyawan	Rp 0	Rp 280,000	Rp 434,703,000
23 Apr 2021	Pengeluaran um+bongkar	Rp 0	Rp 380,000	Rp 434,323,000
23 Apr 2021	Pengeluaran penjualan askip	Rp 0	Rp 27,989,000	Rp 406,334,000
24 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 80,820,000	Rp 0	Rp 487,154,000
24 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 3,712,000	Rp 0	Rp 490,866,000

Tanggal	Catatan	Debit	Kredit	Saldo
24 Apr 2021	Pengeluaran gaji karyawan	Rp 0	Rp 2,949,000	Rp 487,917,000
24 Apr 2021	Pengeluaran uang makan karyawan	Rp 0	Rp 120,000	Rp 487,797,000
24 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 1,388,000	Rp 486,409,000
24 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 9,298,000	Rp 477,111,000
24 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 21,376,000	Rp 455,735,000
24 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 35,539,000	Rp 420,196,000
24 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 15,642,000	Rp 404,554,000
24 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 2,000,000	Rp 0	Rp 406,554,000
26 Apr 2021	Pemasukan jumlah uang	Rp 65,265,000	Rp 0	Rp 471,819,000
26 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 272,000	Rp 0	Rp 472,091,000
26 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 26,806,000	Rp 445,285,000
26 Apr 2021	Pengeluaran uang makan	Rp 0	Rp 195,000	Rp 445,090,000
26 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 14,223,000	Rp 430,867,000
26 Apr 2021	Pengeluaran um+bongkar+tol	Rp 0	Rp 440,000	Rp 430,427,000
26 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 14,107,000	Rp 416,320,000
27 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 151,017,000	Rp 0	Rp 567,337,000
27 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 1,075,000	Rp 0	Rp 568,412,000
27 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 6,272,000	Rp 562,140,000
27 Apr 2021	Pengeluaran bensin	Rp 0	Rp 100,000	Rp 562,040,000
27 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 58,243,000	Rp 503,797,000
27 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 42,479,000	Rp 461,318,000
27 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 28,924,000	Rp 432,394,000
27 Apr 2021	Pengeluaran lembur karyawan	Rp 0	Rp 170,000	Rp 432,224,000
27 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 15,702,000	Rp 416,522,000
28 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 45,522,000	Rp 0	Rp 462,044,000
28 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 283,000	Rp 0	Rp 462,327,000
28 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 19,389,000	Rp 442,938,000
28 Apr 2021	Pengeluaran uang makan	Rp 0	Rp 225,000	Rp 442,713,000
28 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 11,466,000	Rp 431,247,000
28 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 13,804,000	Rp 417,443,000
28 Apr 2021	Pengeluaran lembur karyawan	Rp 0	Rp 570,000	Rp 416,873,000
29 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 94,850,000	Rp 0	Rp 511,723,000

Tanggal	Catatan	Debit	Kredit	Saldo
29 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 3,139,000	Rp 0	Rp 514,862,000
29 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 12,230,000	Rp 502,632,000
29 Apr 2021	Pengeluaran uang makan	Rp 0	Rp 300,000	Rp 502,332,000
29 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 31,918,000	Rp 470,414,000
29 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 40,419,000	Rp 429,995,000
29 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 9,595,000	Rp 420,400,000
30 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 97,590,000	Rp 0	Rp 517,990,000
30 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 616,000	Rp 0	Rp 518,606,000
30 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 24,568,000	Rp 494,038,000
30 Apr 2021	Pengeluaran uang makan	Rp 0	Rp 255,000	Rp 493,783,000
30 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 47,491,000	Rp 446,292,000
30 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 21,274,000	Rp 425,018,000
30 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 512,000	Rp 424,506,000
30 Apr 2021	Pengeluaran lembur karyawan	Rp 0	Rp 600,000	Rp 423,906,000
30 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 0	Rp 1,000,000	Rp 422,906,000
<b>Saldo Akhir</b>		<b>Rp 2,513,159,000</b>	<b>Rp 2,090,253,000</b>	<b>Rp 422,906,000</b>

**Pendapatan (4-40000)**

31 Mar 2021	<b>Saldo awal</b>	Rp 0	Rp 2,958,197,000	<b>Rp 2,958,197,000</b>
01 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 0	Rp 142,990,000	Rp 3,101,187,000
01 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 0	Rp 698,000	Rp 3,101,885,000
02 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 0	Rp 96,144,000	Rp 3,198,029,000
02 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 0	Rp 344,000	Rp 3,198,373,000
03 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 0	Rp 85,559,000	Rp 3,283,932,000
03 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 0	Rp 484,000	Rp 3,284,416,000
05 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 0	Rp 58,550,000	Rp 3,342,966,000
05 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 0	Rp 308,000	Rp 3,343,274,000
06 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 0	Rp 115,400,000	Rp 3,458,674,000
06 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 0	Rp 208,000	Rp 3,458,880,000
07 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 0	Rp 61,532,000	Rp 3,520,412,000
07 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 0	Rp 294,000	Rp 3,520,706,000
08 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 0	Rp 141,450,000	Rp 3,662,156,000

Tanggal	Catatan	Debit	Kredit	Saldo
08 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 0	Rp 111,000	Rp 3,662,267,000
09 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 0	Rp 83,239,000	Rp 3,745,506,000
09 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 0	Rp 238,000	Rp 3,745,744,000
10 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 0	Rp 92,726,000	Rp 3,838,470,000
10 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 0	Rp 238,000	Rp 3,838,708,000
12 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 0	Rp 109,110,000	Rp 3,947,818,000
12 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 0	Rp 2,101,000	Rp 3,949,919,000
14 Apr 2021	Pemasukan kas	Rp 0	Rp 104,285,000	Rp 4,054,204,000
14 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 0	Rp 183,000	Rp 4,054,387,000
15 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 0	Rp 64,050,000	Rp 4,118,437,000
15 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 0	Rp 173,000	Rp 4,118,610,000
16 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 0	Rp 62,900,000	Rp 4,181,510,000
16 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 0	Rp 222,000	Rp 4,181,732,000
17 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 0	Rp 106,335,000	Rp 4,288,067,000
17 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 0	Rp 141,000	Rp 4,288,208,000
19 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 0	Rp 63,390,000	Rp 4,351,598,000
19 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 0	Rp 1,043,000	Rp 4,352,641,000
20 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 0	Rp 62,220,000	Rp 4,414,861,000
20 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 0	Rp 196,000	Rp 4,415,057,000
21 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 0	Rp 59,920,000	Rp 4,474,977,000
21 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 0	Rp 63,000	Rp 4,475,040,000
22 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 0	Rp 78,585,000	Rp 4,553,625,000
22 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 0	Rp 149,000	Rp 4,553,774,000
23 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 0	Rp 78,282,000	Rp 4,632,056,000
23 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 0	Rp 325,000	Rp 4,632,381,000
24 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 0	Rp 80,820,000	Rp 4,713,201,000
24 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 0	Rp 3,712,000	Rp 4,716,913,000
24 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 0	Rp 2,000,000	Rp 4,718,913,000
26 Apr 2021	Pemasukan jumlah uang	Rp 0	Rp 65,265,000	Rp 4,784,178,000
26 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 0	Rp 272,000	Rp 4,784,450,000
27 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 0	Rp 151,017,000	Rp 4,935,467,000
27 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 0	Rp 1,075,000	Rp 4,936,542,000

Tanggal	Catatan	Debit	Kredit	Saldo
28 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 0	Rp 45,522,000	Rp 4,982,064,000
28 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 0	Rp 283,000	Rp 4,982,347,000
29 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 0	Rp 94,850,000	Rp 5,077,197,000
29 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 0	Rp 3,139,000	Rp 5,080,336,000
30 Apr 2021	Pemasukan saldo	Rp 0	Rp 97,590,000	Rp 5,177,926,000
30 Apr 2021	Pemasukan penjualan askip	Rp 0	Rp 616,000	Rp 5,178,542,000
<b>Saldo Akhir</b>		<b>Rp 0</b>	<b>Rp 5,178,542,000</b>	<b>Rp 5,178,542,000</b>
<b>Harga Pokok Penjualan (5-50000)</b>				
31 Mar 2021	<b>Saldo awal</b>	Rp 2,700,000	Rp 0	<b>Rp 2,700,000</b>
06 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 34,777,000	Rp 0	Rp 37,477,000
14 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 51,134,000	Rp 0	Rp 88,611,000
<b>Saldo Akhir</b>		<b>Rp 88,611,000</b>	<b>Rp 0</b>	<b>Rp 88,611,000</b>
<b>Bensin - Toll - dan Parkir - Penjualan (6-60003)</b>				
31 Mar 2021	<b>Saldo awal</b>	Rp 830,000	Rp 0	<b>Rp 830,000</b>
	<b>Saldo Akhir</b>	<b>Rp 830,000</b>	<b>Rp 0</b>	<b>Rp 830,000</b>
<b>Biaya Umum &amp; Administratif (6-60100)</b>				
31 Mar 2021	<b>Saldo awal</b>	Rp 2,569,643,000	Rp 0	<b>Rp 2,569,643,000</b>
01 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 14,206,000	Rp 0	Rp 2,583,849,000
01 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 23,861,000	Rp 0	Rp 2,607,710,000
01 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 105,263,000	Rp 0	Rp 2,712,973,000
02 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 55,709,000	Rp 0	Rp 2,768,682,000
02 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 30,006,000	Rp 0	Rp 2,798,688,000
02 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 10,109,000	Rp 0	Rp 2,808,797,000
03 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 7,500,000	Rp 0	Rp 2,816,297,000
03 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 30,410,000	Rp 0	Rp 2,846,707,000
03 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 27,615,000	Rp 0	Rp 2,874,322,000
03 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 11,483,000	Rp 0	Rp 2,885,805,000
05 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 16,440,000	Rp 0	Rp 2,902,245,000
05 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 27,748,000	Rp 0	Rp 2,929,993,000

Tanggal	Catatan	Debit	Kredit	Saldo
05 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 11,515,000	Rp 0	Rp 2,941,508,000
06 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 23,044,000	Rp 0	Rp 2,964,552,000
06 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 30,513,000	Rp 0	Rp 2,995,065,000
06 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 16,537,000	Rp 0	Rp 3,011,602,000
06 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 1,003,000	Rp 0	Rp 3,012,605,000
07 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 28,202,000	Rp 0	Rp 3,040,807,000
07 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 19,839,000	Rp 0	Rp 3,060,646,000
07 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 9,055,000	Rp 0	Rp 3,069,701,000
08 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 40,615,000	Rp 0	Rp 3,110,316,000
08 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 63,966,000	Rp 0	Rp 3,174,282,000
08 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 20,051,000	Rp 0	Rp 3,194,333,000
09 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 35,232,000	Rp 0	Rp 3,229,565,000
09 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 22,466,000	Rp 0	Rp 3,252,031,000
09 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 13,148,000	Rp 0	Rp 3,265,179,000
10 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 17,118,000	Rp 0	Rp 3,282,297,000
10 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 11,093,000	Rp 0	Rp 3,293,390,000
10 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 17,004,000	Rp 0	Rp 3,310,394,000
10 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 22,963,000	Rp 0	Rp 3,333,357,000
10 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 8,083,000	Rp 0	Rp 3,341,440,000
12 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 63,960,000	Rp 0	Rp 3,405,400,000
12 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 22,753,000	Rp 0	Rp 3,428,153,000
12 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 14,543,000	Rp 0	Rp 3,442,696,000
14 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 12,000,000	Rp 0	Rp 3,454,696,000
14 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 14,778,000	Rp 0	Rp 3,469,474,000
14 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 20,921,000	Rp 0	Rp 3,490,395,000
15 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 13,256,000	Rp 0	Rp 3,503,651,000
15 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 8,124,000	Rp 0	Rp 3,511,775,000
15 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 28,711,000	Rp 0	Rp 3,540,486,000
15 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 9,125,000	Rp 0	Rp 3,549,611,000
16 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 14,907,000	Rp 0	Rp 3,564,518,000
16 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 17,087,000	Rp 0	Rp 3,581,605,000
16 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 27,145,000	Rp 0	Rp 3,608,750,000

Tanggal	Catatan	Debit	Kredit	Saldo
17 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 17,314,000	Rp 0	Rp 3,626,064,000
17 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 27,009,000	Rp 0	Rp 3,653,073,000
17 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 16,629,000	Rp 0	Rp 3,669,702,000
17 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 23,827,000	Rp 0	Rp 3,693,529,000
17 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 14,365,000	Rp 0	Rp 3,707,894,000
19 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 5,469,000	Rp 0	Rp 3,713,363,000
19 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 32,354,000	Rp 0	Rp 3,745,717,000
19 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 21,324,000	Rp 0	Rp 3,767,041,000
20 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 12,880,000	Rp 0	Rp 3,779,921,000
20 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 33,635,000	Rp 0	Rp 3,813,556,000
20 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 15,642,000	Rp 0	Rp 3,829,198,000
21 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 11,371,000	Rp 0	Rp 3,840,569,000
21 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 21,000,000	Rp 0	Rp 3,861,569,000
21 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 17,215,000	Rp 0	Rp 3,878,784,000
21 Apr 2021	Pengeluaran listrik	Rp 1,216,000	Rp 0	Rp 3,880,000,000
22 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 13,395,000	Rp 0	Rp 3,893,395,000
22 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 32,710,000	Rp 0	Rp 3,926,105,000
22 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 25,445,000	Rp 0	Rp 3,951,550,000
23 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 10,316,000	Rp 0	Rp 3,961,866,000
23 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 34,030,000	Rp 0	Rp 3,995,896,000
23 Apr 2021	Pengeluaran penjualan askip	Rp 27,989,000	Rp 0	Rp 4,023,885,000
24 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 1,388,000	Rp 0	Rp 4,025,273,000
24 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 9,298,000	Rp 0	Rp 4,034,571,000
24 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 21,378,000	Rp 0	Rp 4,055,947,000
24 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 35,539,000	Rp 0	Rp 4,091,486,000
24 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 15,642,000	Rp 0	Rp 4,107,128,000
26 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 26,806,000	Rp 0	Rp 4,133,934,000
26 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 14,223,000	Rp 0	Rp 4,148,157,000
26 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 14,107,000	Rp 0	Rp 4,162,284,000
27 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 6,272,000	Rp 0	Rp 4,168,536,000
27 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 58,243,000	Rp 0	Rp 4,226,779,000
27 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 42,479,000	Rp 0	Rp 4,269,258,000

Tanggal	Catatan	Debit	Kredit	Saldo
27 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 28,924,000	Rp 0	Rp 4,298,182,000
27 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 15,702,000	Rp 0	Rp 4,313,884,000
28 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 19,389,000	Rp 0	Rp 4,333,273,000
28 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 11,466,000	Rp 0	Rp 4,344,739,000
28 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 13,804,000	Rp 0	Rp 4,358,543,000
29 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 12,230,000	Rp 0	Rp 4,370,773,000
29 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 31,918,000	Rp 0	Rp 4,402,691,000
29 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 40,419,000	Rp 0	Rp 4,443,110,000
29 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 9,595,000	Rp 0	Rp 4,452,705,000
30 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 24,568,000	Rp 0	Rp 4,477,273,000
30 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 47,491,000	Rp 0	Rp 4,524,784,000
30 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 21,274,000	Rp 0	Rp 4,546,038,000
30 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 512,000	Rp 0	Rp 4,546,550,000
30 Apr 2021	Pengeluaran pembayaran askip	Rp 1,000,000	Rp 0	Rp 4,547,550,000
<b>Saldo Akhir</b>		<b>Rp 4,547,550,000</b>	<b>Rp 0</b>	<b>Rp 4,547,550,000</b>
<b>Gaji (6-60101)</b>				
31 Mar 2021	<b>Saldo awal</b>	<b>Rp 41,154,000</b>	<b>Rp 0</b>	<b>Rp 41,154,000</b>
03 Apr 2021	Pengeluaran gaji karyawan	Rp 6,720,000	Rp 0	Rp 47,874,000
10 Apr 2021	Pengeluaran gaji karyawan	Rp 5,086,000	Rp 0	Rp 52,960,000
17 Apr 2021	Pengeluaran gaji karyawan	Rp 5,072,000	Rp 0	Rp 58,032,000
24 Apr 2021	Pengeluaran gaji karyawan	Rp 2,949,000	Rp 0	Rp 60,981,000
<b>Saldo Akhir</b>		<b>Rp 60,981,000</b>	<b>Rp 0</b>	<b>Rp 60,981,000</b>
<b>Lembur (6-60104)</b>				
31 Mar 2021	<b>Saldo awal</b>	<b>Rp 6,910,000</b>	<b>Rp 0</b>	<b>Rp 6,910,000</b>
01 Apr 2021	Pengeluaran lembur karyawan	Rp 300,000	Rp 0	Rp 7,210,000
08 Apr 2021	Pengeluaran lembur karyawan	Rp 240,000	Rp 0	Rp 7,450,000
09 Apr 2021	Pengeluaran lembur karyawan	Rp 240,000	Rp 0	Rp 7,690,000
23 Apr 2021	Pengeluaran lembur karyawan	Rp 280,000	Rp 0	Rp 7,970,000
27 Apr 2021	Pengeluaran lembur karyawan	Rp 170,000	Rp 0	Rp 8,140,000
28 Apr 2021	Pengeluaran lembur karyawan	Rp 570,000	Rp 0	Rp 8,710,000

Tanggal	Catatan	Debit	Kredit	Saldo
30 Apr 2021	Pengeluaran lembur karyawan	Rp 600,000	Rp 0	Rp 9,310,000
<b>Saldo Akhir</b>		<b>Rp 9,310,000</b>	<b>Rp 0</b>	<b>Rp 9,310,000</b>
<b>Bensin - Toll - dan Parkir - Umum (6-60202)</b>				
31 Mar 2021	<b>Saldo awal</b>	Rp 31,990,000	Rp 0	<b>Rp 31,990,000</b>
15 Apr 2021	Pengeluaran um bonkar iwan	Rp 350,000	Rp 0	Rp 32,340,000
16 Apr 2021	Pengeluaran um+bongkar wdd	Rp 440,000	Rp 0	Rp 32,780,000
21 Apr 2021	Pengeluaran mobil	Rp 320,000	Rp 0	Rp 33,100,000
23 Apr 2021	Pengeluaran um+bongkar	Rp 380,000	Rp 0	Rp 33,480,000
26 Apr 2021	Pengeluaran um+bongkar+tol	Rp 440,000	Rp 0	Rp 33,920,000
27 Apr 2021	Pengeluaran bensin	Rp 100,000	Rp 0	Rp 34,020,000
<b>Saldo Akhir</b>		<b>Rp 34,020,000</b>	<b>Rp 0</b>	<b>Rp 34,020,000</b>
<b>Perbaikan dan Perawatan (6-60203)</b>				
31 Mar 2021	<b>Saldo awal</b>	Rp 4,036,000	Rp 0	<b>Rp 4,036,000</b>
<b>Saldo Akhir</b>		<b>Rp 4,036,000</b>	<b>Rp 0</b>	<b>Rp 4,036,000</b>
<b>Konsumsi (6-60205)</b>				
31 Mar 2021	<b>Saldo awal</b>	Rp 2,752,000	Rp 0	<b>Rp 2,752,000</b>
14 Apr 2021	Pengeluaran pasar	Rp 213,000	Rp 0	Rp 2,965,000
16 Apr 2021	Pengeluaran uang makan	Rp 255,000	Rp 0	Rp 3,220,000
21 Apr 2021	Pengeluaran um karyawan	Rp 330,000	Rp 0	Rp 3,550,000
22 Apr 2021	Pengeluaran uang makan	Rp 285,000	Rp 0	Rp 3,835,000
24 Apr 2021	Pengeluaran uang makan karyawan	Rp 120,000	Rp 0	Rp 3,955,000
26 Apr 2021	Pengeluaran uang makan	Rp 195,000	Rp 0	Rp 4,150,000
28 Apr 2021	Pengeluaran uang makan	Rp 225,000	Rp 0	Rp 4,375,000
29 Apr 2021	Pengeluaran uang makan	Rp 300,000	Rp 0	Rp 4,675,000
30 Apr 2021	Pengeluaran uang makan	Rp 255,000	Rp 0	Rp 4,930,000
<b>Saldo Akhir</b>		<b>Rp 4,930,000</b>	<b>Rp 0</b>	<b>Rp 4,930,000</b>
<b>Sarana Kantor (6-60211)</b>				
31 Mar 2021	<b>Saldo awal</b>	Rp 868,000	Rp 0	<b>Rp 868,000</b>
<b>Saldo Akhir</b>		<b>Rp 868,000</b>	<b>Rp 0</b>	<b>Rp 868,000</b>

Tanggal	Catatan	Debit	Kredit	Saldo
<b>Pajak &amp; Lisenzi (6-60214)</b>				
31 Mar 2021	Saldo awal	Rp 4,000,000	Rp 0	Rp 4,000,000
	Saldo Akhir	Rp 4,000,000	Rp 0	Rp 4,000,000
<b>ATK &amp; Print (6-60301)</b>				
31 Mar 2021	Saldo awal	Rp 500,000	Rp 0	Rp 500,000
	Saldo Akhir	Rp 500,000	Rp 0	Rp 500,000

*Sumber : diolah sendiri berdasarkan informasi dari UD Berkah Rosi Jaya*

### Lampiran 3 Neraca Saldo Sebelum Penyesuaian

#### UD BERKAH ROSI JAYA

Menampilkan  
Neraca Saldo

Rentang Waktu  
Apr 2021

Kode	Akun	Saldo Debit	Saldo Kredit
1-10001	Kas	Rp 422,906,000	Rp 0
1-10002	Rekening Bank	Rp 0	Rp 0
1-10003	Bank Mandiri	Rp 0	Rp 0
1-10004	Bank Negara Indonesia (BNI)	Rp 0	Rp 0
1-10005	Bank Rakyat Indonesia (BRI)	Rp 0	Rp 0
1-10006	Bank Tabungan Negara (BTN)	Rp 0	Rp 0
1-10007	Bank Central Asia (BCA)	Rp 0	Rp 0
1-10008	GoPay	Rp 0	Rp 0
1-10009	OVO	Rp 0	Rp 0
1-10010	Dana	Rp 0	Rp 0
1-10011	Link Aja	Rp 0	Rp 0
1-10012	Cashlez	Rp 0	Rp 0
1-10100	Piutang Usaha	Rp 0	Rp 0
1-10101	Piutang Belum Ditagih	Rp 0	Rp 0
1-10200	Persediaan Barang	Rp 0	Rp 0
1-10300	Piutang Lainnya	Rp 0	Rp 0
1-10301	Piutang Karyawan	Rp 0	Rp 0
1-10400	Dana Belum Disetor	Rp 0	Rp 0
1-10401	Aset Lancar Lainnya	Rp 0	Rp 0
1-10402	Biaya Dibayar Di Muka	Rp 0	Rp 0
1-10403	Uang Muka	Rp 0	Rp 0
1-10500	PPN Masukan	Rp 0	Rp 0
1-10501	Pajak Penghasilan Dibayar Di Muka - PPh 22	Rp 0	Rp 0
1-10502	Pajak Penghasilan Dibayar Di Muka - PPh 23	Rp 0	Rp 0
1-10503	Pajak Penghasilan Dibayar Di Muka - PPh 25	Rp 0	Rp 0
1-10700	Aktiva Tetap - Tanah	Rp 0	Rp 0
1-10701	Aktiva Tetap - Bangunan	Rp 0	Rp 0
1-10702	Aktiva Tetap - Pengembangan Bangunan	Rp 0	Rp 0
1-10703	Aktiva Tetap - Kendaraan	Rp 0	Rp 0
1-10704	Aktiva Tetap - Mesin & Peralatan	Rp 0	Rp 0
1-10705	Aktiva Tetap - Peralatan Kantor	Rp 0	Rp 0
1-10706	Aktiva Tetap - Aset Sewaan	Rp 0	Rp 0
1-10707	Aset Tidak Berwujud	Rp 0	Rp 0
1-10751	Akumulasi Penyusutan - Bangunan	Rp 0	Rp 0
1-10752	Akumulasi Penyusutan - Pengembangan Bangunan	Rp 0	Rp 0
1-10753	Akumulasi Penyusutan - Kendaraan	Rp 0	Rp 0
1-10754	Akumulasi Penyusutan - Mesin & Peralatan	Rp 0	Rp 0
1-10755	Akumulasi Penyusutan - Perlatan Kantor	Rp 0	Rp 0
1-10756	Akumulasi Penyusutan - Aset Sewaan	Rp 0	Rp 0
1-10757	Akumulasi Armotisasi	Rp 0	Rp 0
1-10800	Investasi	Rp 0	Rp 0
2-20100	Hutang Usaha	Rp 0	Rp 0
2-20200	Hutang Lainnya	Rp 0	Rp 0
2-20201	Hutang Gaji	Rp 0	Rp 0

<b>Kode</b>	<b>Akun</b>	<b>Saldo Debit</b>	<b>Saldo Kredit</b>
2-20202	Hutang Deviden	Rp 0	Rp 0
2-20203	Pendapatan Yang Belum Diterima	Rp 0	Rp 0
2-20204	Hutang - Lainnya	Rp 0	Rp 0
2-20301	Sarana Kantor Terhutang	Rp 0	Rp 0
2-20302	Bunga Terhutang	Rp 0	Rp 0
2-20399	Biaya Terhutang lainnya	Rp 0	Rp 0
2-20400	Hutang Bank	Rp 0	Rp 0
2-20500	PPN Keluaran	Rp 0	Rp 0
2-20501	Hutang Pajak - PPh 21	Rp 0	Rp 0
2-20502	Hutang Pajak - PPh 22	Rp 0	Rp 0
2-20503	Hutang Pajak - PPh 23	Rp 0	Rp 0
2-20504	Hutang Pajak - PPh 29	Rp 0	Rp 0
2-20599	Hutang Pajak Lainnya	Rp 0	Rp 0
2-20600	Hutang Dari Pemegang Saham	Rp 0	Rp 0
2-20601	Kewajiban Lancar Lainnya	Rp 0	Rp 0
2-20700	Kewajiban Manfaat Karyawan	Rp 0	Rp 0
3-30000	Modal Saham	Rp 0	Rp 0
3-30001	Modal Tambahan	Rp 0	Rp 0
3-30100	Laba Ditahan	Rp 0	Rp 0
3-30200	Deviden	Rp 0	Rp 0
3-30300	Pendapatan Komprehensif Lainnya	Rp 0	Rp 0
3-30999	Saldo Awal	Rp 0	Rp 0
4-40000	Pendapatan	Rp 0	Rp 5,178,542,000
4-40100	Diskon Penjualan	Rp 0	Rp 0
4-40200	Pengembalian Penjualan	Rp 0	Rp 0
5-50000	Harga Pokok Penjualan	Rp 88,611,000	Rp 0
5-50100	Diskon Pembelian	Rp 0	Rp 0
5-50200	Pengembalian Pembelian	Rp 0	Rp 0
5-50300	Pengiriman / Pengangkutan	Rp 0	Rp 0
5-50400	Biaya Import	Rp 0	Rp 0
5-50500	Biaya Produksi	Rp 0	Rp 0
6-60000	Biaya Penjualan	Rp 0	Rp 0
6-60001	Iklan & Promosi	Rp 0	Rp 0
6-60002	Komisi & Fee	Rp 0	Rp 0
6-60003	Bensin - Toll - dan Parkir - Penjualan	Rp 830,000	Rp 0
6-60004	Perjalanan ( Travelling) - Penjualan	Rp 0	Rp 0
6-60005	Komunikasi - Penjualan	Rp 0	Rp 0
6-60006	Pemasaran Lainnya	Rp 0	Rp 0
6-60100	Biaya Umum & Administratif	Rp 4,547,550,000	Rp 0
6-60101	Gaji	Rp 60,981,000	Rp 0
6-60102	Upah	Rp 0	Rp 0
6-60103	Konsumsi & Transport	Rp 0	Rp 0
6-60104	Lembur	Rp 9,310,000	Rp 0
6-60105	Kesehatan	Rp 0	Rp 0
6-60106	THR dan Bonus	Rp 0	Rp 0
6-60107	Jamsostek	Rp 0	Rp 0
6-60108	Insentif	Rp 0	Rp 0

<b>Kode</b>	<b>Akun</b>	<b>Saldo Debit</b>	<b>Saldo Kredit</b>
6-60109	Pesangon	Rp 0	Rp 0
6-60110	Tunjangan Lainnya	Rp 0	Rp 0
6-60200	Donasi	Rp 0	Rp 0
6-60201	Hiburan	Rp 0	Rp 0
6-60202	Bensin - Toll - dan Parkir - Umum	Rp 34,020,000	Rp 0
6-60203	Perbaikan dan Perawatan	Rp 4,036,000	Rp 0
6-60204	Perjalanan (Travelling) - Umum	Rp 0	Rp 0
6-60205	Konsumsi	Rp 4,930,000	Rp 0
6-60206	Komunikasi - Umum	Rp 0	Rp 0
6-60207	Iuran & Berlangganan	Rp 0	Rp 0
6-60208	Asuransi	Rp 0	Rp 0
6-60209	Biaya Hukum & Professional	Rp 0	Rp 0
6-60210	Beban Tunjangan Karyawan	Rp 0	Rp 0
6-60211	Sarana Kantor	Rp 868,000	Rp 0
6-60212	Pelatihan & Pengembangan	Rp 0	Rp 0
6-60213	Beban Hutang Buruk	Rp 0	Rp 0
6-60214	Pajak & Lisensi	Rp 4,000,000	Rp 0
6-60215	Denda	Rp 0	Rp 0
6-60216	Pengeluaran Barang Rusak	Rp 0	Rp 0
6-60300	Beban Kantor	Rp 0	Rp 0
6-60301	ATK & Print	Rp 500,000	Rp 0
6-60302	Materai	Rp 0	Rp 0
6-60303	Keamanan & Kebersihan	Rp 0	Rp 0
6-60304	Persediaan Material	Rp 0	Rp 0
6-60305	Sub Kontraktor	Rp 0	Rp 0
6-60400	Beban Sewa - Bangunan	Rp 0	Rp 0
6-60401	Beban Sewa - Kendaraan	Rp 0	Rp 0
6-60402	Beban Sewa - Sewa Operasional	Rp 0	Rp 0
6-60403	Beban Sewa - Lainnya	Rp 0	Rp 0
6-60500	Depresiasi - Bangunan	Rp 0	Rp 0
6-60501	Depresiasi - Pengembangan Bangunan	Rp 0	Rp 0
6-60502	Depresiasi - Kendaraan	Rp 0	Rp 0
6-60503	Depresiasi - Mesin & Peralatan	Rp 0	Rp 0
6-60504	Depresiasi - Peralatan Kantor	Rp 0	Rp 0
6-60599	Depresiasi - Aset Sewaan	Rp 0	Rp 0
7-70000	Penghasilan Bunga - Bank	Rp 0	Rp 0
7-70001	Penghasilan Bunga - Waktu Deposit	Rp 0	Rp 0
7-70099	Penghasilan Lainnya	Rp 0	Rp 0
8-80000	Beban Bunga	Rp 0	Rp 0
8-80001	Persediaan	Rp 0	Rp 0
8-80002	(Keuntungan) / Kerugian Pembuangan Aset Tetap	Rp 0	Rp 0
8-80100	Penyesuaian Inventaris	Rp 0	Rp 0
8-80999	Biaya Lainnya	Rp 0	Rp 0
9-90000	Pajak Penghasilan - Saat Ini	Rp 0	Rp 0
9-90001	Pajak Penghasilan - Ditangguhkan	Rp 0	Rp 0

*Sumber : diolah sendiri berdasarkan informasi dari UD Berkah Rosi Jaya*

## Lampiran 4 Neraca Saldo Setelah Penyesuaian

### UD BERKAH ROSI JAYA

Menampilkan  
Neraca Saldo

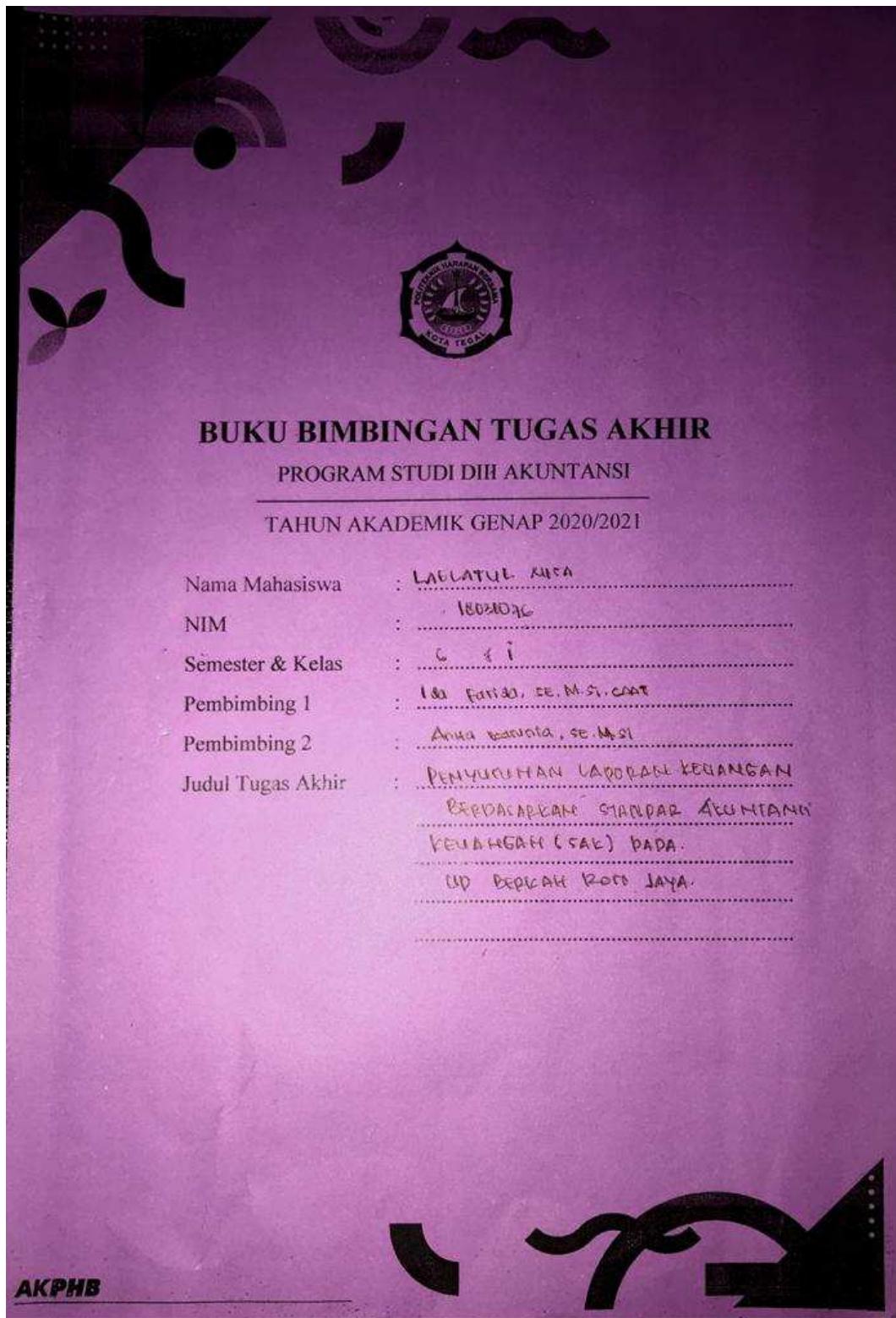
Rentang Waktu  
Apr 2021

Kode	Akun	Saldo Debit	Saldo Kredit
1-10001	Kas	Rp 422,906,000	Rp 0
1-10002	Rekening Bank	Rp 0	Rp 0
1-10003	Bank Mandiri	Rp 0	Rp 0
1-10004	Bank Negara Indonesia (BNI)	Rp 0	Rp 0
1-10005	Bank Rakyat Indonesia (BRI)	Rp 0	Rp 0
1-10006	Bank Tabungan Negara (BTN)	Rp 0	Rp 0
1-10007	Bank Central Asia (BCA)	Rp 0	Rp 0
1-10008	GoPay	Rp 0	Rp 0
1-10009	OVO	Rp 0	Rp 0
1-10010	Dana	Rp 0	Rp 0
1-10011	Link Aja	Rp 0	Rp 0
1-10012	Cashlez	Rp 0	Rp 0
1-10100	Piutang Usaha	Rp 0	Rp 0
1-10101	Piutang Belum Ditagih	Rp 0	Rp 0
1-10200	Persediaan Barang	Rp 0	Rp 0
1-10300	Piutang Lainnya	Rp 0	Rp 0
1-10301	Piutang Karyawan	Rp 0	Rp 0
1-10400	Dana Belum Disetor	Rp 0	Rp 0
1-10401	Aset Lancar Lainnya	Rp 0	Rp 0
1-10402	Biaya Dibayar Di Muka	Rp 0	Rp 0
1-10403	Uang Muka	Rp 0	Rp 0
1-10500	PPN Masukan	Rp 0	Rp 0
1-10501	Pajak Penghasilan Dibayar Di Muka - PPh 22	Rp 0	Rp 0
1-10502	Pajak Penghasilan Dibayar Di Muka - PPh 23	Rp 0	Rp 0
1-10503	Pajak Penghasilan Dibayar Di Muka - PPh 25	Rp 0	Rp 0
1-10700	Aktiva Tetap - Tanah	Rp 0	Rp 0
1-10701	Aktiva Tetap - Bangunan	Rp 0	Rp 0
1-10702	Aktiva Tetap - Pengembangan Bangunan	Rp 0	Rp 0
1-10703	Aktiva Tetap - Kendaraan	Rp 0	Rp 0
1-10704	Aktiva Tetap - Mesin & Peralatan	Rp 0	Rp 0
1-10705	Aktiva Tetap - Peralatan Kantor	Rp 0	Rp 0
1-10706	Aktiva Tetap - Aset Sewaan	Rp 0	Rp 0
1-10707	Aset Tidak Berwujud	Rp 0	Rp 0
1-10751	Akumulasi Penyusutan - Bangunan	Rp 0	Rp 0
1-10752	Akumulasi Penyusutan - Pengembangan Bangunan	Rp 0	Rp 0
1-10753	Akumulasi Penyusutan - Kendaraan	Rp 0	Rp 0
1-10754	Akumulasi Penyusutan - Mesin & Peralatan	Rp 0	Rp 0
1-10755	Akumulasi Penyusutan - Perlatan Kantor	Rp 0	Rp 0
1-10756	Akumulasi Penyusutan - Aset Sewaan	Rp 0	Rp 0
1-10757	Akumulasi Armotisasi	Rp 0	Rp 0
1-10800	Investasi	Rp 0	Rp 0
2-20100	Hutang Usaha	Rp 0	Rp 0
2-20200	Hutang Lainnya	Rp 0	Rp 0
2-20201	Hutang Gaji	Rp 0	Rp 0

<b>Kode</b>	<b>Akun</b>	<b>Saldo Debit</b>	<b>Saldo Kredit</b>
2-20202	Hutang Deviden	Rp 0	Rp 0
2-20203	Pendapatan Yang Belum Diterima	Rp 0	Rp 0
2-20204	Hutang - Lainnya	Rp 0	Rp 0
2-20301	Sarana Kantor Terhutang	Rp 0	Rp 0
2-20302	Bunga Terhutang	Rp 0	Rp 0
2-20399	Biaya Terhutang lainnya	Rp 0	Rp 0
2-20400	Hutang Bank	Rp 0	Rp 0
2-20500	PPN Keluaran	Rp 0	Rp 0
2-20501	Hutang Pajak - PPh 21	Rp 0	Rp 0
2-20502	Hutang Pajak - PPh 22	Rp 0	Rp 0
2-20503	Hutang Pajak - PPh 23	Rp 0	Rp 0
2-20504	Hutang Pajak - PPh 29	Rp 0	Rp 0
2-20599	Hutang Pajak Lainnya	Rp 0	Rp 0
2-20600	Hutang Dari Pemegang Saham	Rp 0	Rp 0
2-20601	Kewajiban Lancar Lainnya	Rp 0	Rp 0
2-20700	Kewajiban Manfaat Karyawan	Rp 0	Rp 0
3-30000	Modal Saham	Rp 0	Rp 0
3-30001	Modal Tambahan	Rp 0	Rp 0
3-30100	Laba Ditahan	Rp 0	Rp 0
3-30200	Deviden	Rp 0	Rp 0
3-30300	Pendapatan Komprehensif Lainnya	Rp 0	Rp 0
3-30999	Saldo Awal	Rp 0	Rp 0
4-40000	Pendapatan	Rp 0	Rp 5,178,542,000
4-40100	Diskon Penjualan	Rp 0	Rp 0
4-40200	Pengembalian Penjualan	Rp 0	Rp 0
5-50000	Harga Pokok Penjualan	Rp 88,611,000	Rp 0
5-50100	Diskon Pembelian	Rp 0	Rp 0
5-50200	Pengembalian Pembelian	Rp 0	Rp 0
5-50300	Pengiriman / Pengangkutan	Rp 0	Rp 0
5-50400	Biaya Import	Rp 0	Rp 0
5-50500	Biaya Produksi	Rp 0	Rp 0
6-60000	Biaya Penjualan	Rp 0	Rp 0
6-60001	Iklan & Promosi	Rp 0	Rp 0
6-60002	Komisi & Fee	Rp 0	Rp 0
6-60003	Bensin - Toll - dan Parkir - Penjualan	Rp 830,000	Rp 0
6-60004	Perjalanan ( Travelling ) - Penjualan	Rp 0	Rp 0
6-60005	Komunikasi - Penjualan	Rp 0	Rp 0
6-60006	Pemasaran Lainnya	Rp 0	Rp 0
6-60100	Biaya Umum & Administratif	Rp 4,547,550,000	Rp 0
6-60101	Gaji	Rp 60,981,000	Rp 0
6-60102	Upah	Rp 0	Rp 0
6-60103	Konsumsi & Transport	Rp 0	Rp 0
6-60104	Lembur	Rp 9,310,000	Rp 0
6-60105	Kesehatan	Rp 0	Rp 0
6-60106	THR dan Bonus	Rp 0	Rp 0
6-60107	Jamsostek	Rp 0	Rp 0
6-60108	Insentif	Rp 0	Rp 0

<b>Kode</b>	<b>Akun</b>	<b>Saldo Debit</b>	<b>Saldo Kredit</b>
6-60109	Pesangon	Rp 0	Rp 0
6-60110	Tunjangan Lainnya	Rp 0	Rp 0
6-60200	Donasi	Rp 0	Rp 0
6-60201	Hiburan	Rp 0	Rp 0
6-60202	Bensin - Toll - dan Parkir - Umum	Rp 34,020,000	Rp 0
6-60203	Perbaikan dan Perawatan	Rp 4,036,000	Rp 0
6-60204	Perjalanan (Travelling) - Umum	Rp 0	Rp 0
6-60205	Konsumsi	Rp 4,930,000	Rp 0
6-60206	Komunikasi - Umum	Rp 0	Rp 0
6-60207	Iuran & Berlangganan	Rp 0	Rp 0
6-60208	Asuransi	Rp 0	Rp 0
6-60209	Biaya Hukum & Professional	Rp 0	Rp 0
6-60210	Beban Tunjangan Karyawan	Rp 0	Rp 0
6-60211	Sarana Kantor	Rp 868,000	Rp 0
6-60212	Pelatihan & Pengembangan	Rp 0	Rp 0
6-60213	Beban Hutang Buruk	Rp 0	Rp 0
6-60214	Pajak & Lisensi	Rp 4,000,000	Rp 0
6-60215	Denda	Rp 0	Rp 0
6-60216	Pengeluaran Barang Rusak	Rp 0	Rp 0
6-60300	Beban Kantor	Rp 0	Rp 0
6-60301	ATK & Print	Rp 500,000	Rp 0
6-60302	Materai	Rp 0	Rp 0
6-60303	Keamanan & Kebersihan	Rp 0	Rp 0
6-60304	Persediaan Material	Rp 0	Rp 0
6-60305	Sub Kontraktor	Rp 0	Rp 0
6-60400	Beban Sewa - Bangunan	Rp 0	Rp 0
6-60401	Beban Sewa - Kendaraan	Rp 0	Rp 0
6-60402	Beban Sewa - Sewa Operasional	Rp 0	Rp 0
6-60403	Beban Sewa - Lainnya	Rp 0	Rp 0
6-60500	Depresiasi - Bangunan	Rp 0	Rp 0
6-60501	Depresiasi - Pengembangan Bangunan	Rp 0	Rp 0
6-60502	Depresiasi - Kendaraan	Rp 0	Rp 0
6-60503	Depresiasi - Mesin & Peralatan	Rp 0	Rp 0
6-60504	Depresiasi - Peralatan Kantor	Rp 0	Rp 0
6-60599	Depresiasi - Aset Sewaan	Rp 0	Rp 0
7-70000	Penghasilan Bunga - Bank	Rp 0	Rp 0
7-70001	Penghasilan Bunga - Waktu Deposit	Rp 0	Rp 0
7-70099	Penghasilan Lainnya	Rp 0	Rp 0
8-80000	Beban Bunga	Rp 0	Rp 0
8-80001	Persediaan	Rp 0	Rp 0
8-80002	(Keuntungan) / Kerugian Pembuangan Aset Tetap	Rp 0	Rp 0
8-80100	Penyesuaian Inventaris	Rp 0	Rp 0
8-80999	Biaya Lainnya	Rp 0	Rp 0
9-90000	Pajak Penghasilan - Saat Ini	Rp 0	Rp 0
9-90001	Pajak Penghasilan - Ditangguhkan	Rp 0	Rp 0

*Sumber : diolah sendiri berdasarkan informasi dari UD Berkah Rosi Jaya*

**Lampiran 5 Buku Bimbingan Tugas Akhir**



## BUKU BIMBINGAN TUGAS AKHIR

PROGRAM STUDI DIII AKUNTANSI

TAHUN AKADEMIK GENAP 2020/2021

Nama Mahasiswa : LAELATUL HISYA .....

NIM : 18031076 .....

Semester & Kelas : 6 & i .....

Pembimbing 1 : Ida Farida SE. M.SI. CAAT .....

Pembimbing 2 : Anita Leonilia SE. M.SI .....

Judul Tugas Akhir : PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN  
BERDASARKAN STANDAR MOUNTHESI  
KEUANGAN (SAK) PADA UD. BERTAH  
ROST SAYA .....



# PEMBIMBING 1

No	Hari / Tanggal	Substansi / Uraian Konsultasi	Tanda Tangan Pembimbing I
1.	30 maret 2021	Persetujuan judul proposal TA	
2.	07 April 2021	Bimbingan proposal	
3.	12 April 2021	Bimbingan proposal	
4.	03 Juni 2021	Persetujuan Laporan TA. paromoran diperbaiki	
5.	09 Juni 2021	Bimbingan TA memperbaiki fd bagian pembahasan dan kesimpulan & catatan	
6.	14 Juni 2021	Bimbingan TA	

**Catatan :**

1. Harus Selalu Dibawa Saat Bimbingan dengan Dosen Pembimbing
2. Bimbingan Minimal 12 kali sampai Disetujui Untuk Tugas Akhir (TA)
3. Dilampirkan Pada Saat Penjilidkan Tugas Akhir (TA)



## PEMBIMBING 2

No	Hari / Tanggal	Substansi / Uraian Konsultasi	Tanda Tangan Pembimbing II
1	06 April 2024	Bimbingan proposal 1 Pengajuan dubul (offline)	
2	09 April 2024	Bimbingan proposal 2 - Penulisan dan padatkanan pustaka bim ada censiberryas	
3	30 April 2024	Bimbingan proposal Setiap POIN, sub-sub Pdtnisuan Pustaka harus ada sumber dan narasi ada daptor pustaka eguan cusing dicerac mitins	
4.	18 Mei 2024	Bimbingan TA 1 perbaikan penulisan opsi 2	
5.	03 Juni 2024	Bimbingan TA 2 Kerangka beredit ditarah normor dan egan bing diletek mafis	
6.	16 Juni 2024	Bimbingan TA 3 tambahkan data kualitas dan perbaikan ketulungan selain	

**Catatan :**

1. Harus Selalu Dibawa Saat Bimbingan dengan Dosen Pembimbing
2. Bimbingan Minimal 12 kali sampai Disetujui Untuk Tugas Akhir (TA)
3. Dilampirkan Pada Saat Penjilidan Tugas Akhir (TA)

IK	P2M	PHB	07.d.4.1
----	-----	-----	----------

**SURAT KESEDIAAN MEMBIMBING TUGAS AKHIR  
PROGRAM STUDI DIII AKUNTANSI**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ida Farida,SE,M.Si.CAAT  
 NIPY : 09.011.063  
 Jabatan : Dosen Pembimbing I

Dengan ini menyatakan bersedia untuk membimbing Tugas Akhir Mahasiswa berikut :

Nama : Laelatul Nisa  
 NIM : 18031076  
 Prodi : D III Akuntansi  
 Judul TA : PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN BERDASARKAN  
 STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN (SAK) PADA UD BERKAH  
 ROSI JAYA

Kesediaan membimbing tersebut termasuk di dalamnya adalah kesediaan untuk menyediakan waktu minimal dua kali pertemuan untuk membimbing, yaitu :

1. Hari : Menyesuaikan  
Waktu : Menyesuaikan  
Tempat : Menyesuaikan
2. Hari : Menyesuaikan  
Waktu : Menyesuaikan  
Tempat : Menyesuaikan

Demikianlah pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya, agar maklum.

Tegal, 10 Februari 2021  
Pembimbing I



Ida Farida,SE,M.Si.CAAT  
NIPY. 09.011.063

IK	P2M	PHB	07.d.4.1
----	-----	-----	----------

**SURAT KESEDIAAN MEMBIMBING TUGAS AKHIR  
PROGRAM STUDI DIII AKUNTANSI**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Anita Karunia,SE,M.Si  
 NIPY : 09.015.240  
 Jabatan : Pembimbing II

Dengan ini menyatakan bersedia untuk membimbing Tugas Akhir Mahasiswa berikut :

Nama : Laelatul Nisa  
 NIM : 18031076  
 Prodi : D III Akuntansi  
 Judul TA : PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN BERDASARKAN  
 STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN (SAK) PADA UD BERKAH  
 ROSI JAYA

Kesediaan membimbing tersebut termasuk di dalamnya adalah kesediaan untuk menyediakan waktu minimal dua kali perminggu untuk membimbing, yaitu :

1. Hari : Menyesuaikan  
Waktu : Menyesuaikan  
Tempat : Menyesuaikan
2. Hari : Menyesuaikan  
Waktu : Menyesuaikan  
Tempat : Menyesuaikan

Demikianlah pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya, agar maklum.

Tegal, 10 Februari 2021  
Pembimbing II



Anita Karunia,SE,M.Si  
NIPY.09.015.240



Yayasan Pendidikan Harapan Bersama  
**PoliTekniK Harapan Bersama**  
**PROGRAM STUDI D III AKUNTANSI**  
 Kampus I : Jl. Mataram No.9 Tegal 52142 Telp. 0283-352000 Fax. 0283-353353  
 Website : [www.poltektegal.ac.id](http://www.poltektegal.ac.id) Email : [akuntansi@poltektegal.ac.id](mailto:akuntansi@poltektegal.ac.id)

No. : 010.01/PHB\_AKT/VII/2021

Lamp. : -

Hal : Undangan Ujian Tugas Akhir

Kepada Yth:

- |   |              |
|---|--------------|
| 1. Ida Farida, SE, M.Si, CAAT           | (Ketua)      |
| 2. Krisdiyawati, SE, M. Ak              | (Penguji I)  |
| 3. Hikmatul Maulidah, S.Pd, M. Ak, CAAT | (Penguji II) |
| 4. Laelatul Nisa                        | (Mahasiswa)  |

Dengan hormat, kami mengharap kehadiran Bapak/Ibu, Saudara/i untuk melaksanakan Ujian Tugas Akhir Prodi DIII Akuntansi yang akan dilaksanakan pada:

Hari/ Tanggal : Senin / 06/07/2021

Waktu : 08.30 - 09.30

Tempat : RUANG 2

Judul Tugas Akhir : PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN BERDASARKAN STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN (SAK) PADA UD BERKAH ROSI JAYA

Kami mengharap kehadiran Bapak/Ibu, Saudara/I dapat hadir 15 menit sebelum ujian dimulai. Demikian undangan ini disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Tegal, 05/07/2021

Ka. Prodi DIII Akuntansi



**Yeni Priatna Sari, SE, M.Si, Ak CA**  
**NIPY. 03.013.142**

## Penyusunan Jadwal Penelitian Tugas Akhir

Tabel 11.1. Jadwal Penelitian